

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА ИМ. В.Д.ФЕДОРОВА»

**Планирование деятельности ГБУК КемОНБ им В.Д. Федорова на 2016год**

## СОДЕРЖАНИЕ

Ведение

РАЗДЕЛ 1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

РАЗДЕЛ 2. КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

РАЗДЕЛ 3. ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

РАЗДЕЛ 4. РАБОТА В ПРОЕКТАХ

РАЗДЕЛ 5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

РАЗДЕЛ 6. СИСТЕМА НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Приложения:

1. План развития и функционирования системы менеджмента качества деятельности ГБУК КемОНБ им В.Д. Федорова на 2016г.

2. План разработки и актуализации нормативной документации ГБУК КемОНБ им В.Д. Федорова на 2016г.

## Введение

Государственное бюджетное учреждение культуры «Кемеровская областная научная библиотека имени В.Д. Федорова»( далее Библиотека) осуществляет свою деятельность в целях обеспечения систематического, качественного и оперативного информационно-справочного обслуживания всех категорий пользователей, в том числе в удаленном режиме.

**Цели Библиотеки в области качества** ориентированы на реализацию целей учреждения в целом и конкретизируются в следующем:

- повышение качества и расширение ассортимента оказываемых населению библиотечно-информационных услуг на основе традиционных и внедрение новых технологий;
- качественное комплектование фонда различными источниками информации, их рациональное размещение и обеспечение сохранности;
- обеспечение пользователям оперативного и комфортного доступа к информационным ресурсам библиотеки, а также ресурсам других библиотек, информационных центров и сети Интернет;
- формирование информационной культуры пользователей;
- непрерывное повышение профессиональной компетентности работников Библиотеки

Согласно показателям выполнения государственного задания на 2016 г. **определены следующие задачи:**

- выполнение государственного задания;
- участие в выполнении показателей региональной «дорожной карты»;
- обеспечение качественного и оперативного обслуживания пользователей, как в стенах библиотеки, так и удаленных пользователей;
- обеспечение качественного раскрытия фондов в электронных каталогах Библиотеки и сводных каталогах;
- выполнение плановых показателей по платным услугам;
- создание условий и активное участие в мероприятиях по повышению квалификации;
- обеспечение качественной методической и консультационной помощи муниципальным библиотекам;
- обеспечение участия сотрудников Библиотеки в разработке и реализации проектов Библиотеки, в т.ч., системы менеджмента качества;
- проведение маркетинговых исследований (согласно Плану маркетинговых исследований);
- оптимизация использования расходных материалов, экономия электроэнергии.
- разработка и внедрение новых услуг, проектов;

- сокращение количества обоснованных жалоб пользователей.

Реализация целей и задач обеспечивается участием всех сотрудников Библиотеки в соблюдении требований системы менеджмента качества.

### **Приоритетные направления работы Библиотеки:**

- обслуживание пользователей посредством предоставления электронных и традиционных ресурсов фонда Библиотеки, в том числе через МБА и в удаленном режиме;
- создание комфортной среды для удовлетворения информационных потребностей пользователей Библиотеки, обеспечение пользователей информацией о деятельности Библиотеки;
- повышение качества и доступности библиотечных услуг на основе автоматизации и виртуализации библиотечно-информационных процессов;
- формирование информационных (традиционных и электронных) ресурсов Библиотеки;
- организация и проведение культурно-просветительских мероприятий;
- содействие повышению культурного, общеобразовательного и профессионального уровня пользователей;
- совершенствование технологии обслуживания пользователей, использование системы заказа документов (в т.ч. предварительного) в автоматизированной библиотечно-информационной системе;
- создание комфортной среды для удовлетворения информационных потребностей пользователей Библиотеки;
- координация деятельности с муниципальными библиотеками Кемеровской области по обслуживанию пользователей и формированию электронных ресурсов, а также с библиотеками других систем и ведомств;
- методическое руководство деятельностью муниципальных библиотек, оказание методической помощи библиотекам других систем и ведомств;
- обеспечение условий для обучения основам СМК; увеличение доли основного персонала, участвующего в системе непрерывного профессионального образования;
- работа в корпоративных проектах федерального, регионального уровней, а также внутрибиблиотечных проектов.

**РАЗДЕЛ 1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ**  
**ЧАСТЬ 1 Сведения об оказываемых государственных услугах**

**Раздел 1**

1. Наименование государственной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки** Уникальный номер по 07011000000000001001101
2. Категории потребителей государственной услуги **Физические лица, юридические лица** базовому отраслевому перечню

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:**

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги
						Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07011000000000001001101				В стационарных условиях		Уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставляемых государственных услуг в сфере культуры	Процент (%)	744	87%

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5 %

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания	Показатель объема государственной услуги	Значение показателя объема государственной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
------------------------------------	---	--	--	---	--

				государственной услуги		Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2016 год (очередной финансовый год)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		Наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
07011000000000001001101				В стационарных условиях		Количество посещений	Единица	642	110000	0

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 3

## Раздел 2

1. Наименование государственной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки через сеть Интернет** Уникальный номер по 07011000000000003009101
2. Категории потребителей государственной услуги **Физические лица, юридические лица** базовому отраслевому перечню
- 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:**
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07011000000000003009101				Удаленно через сеть Интернет		Уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставляемых	Проценты	744	87%

						государственных услуг в сфере культуры				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) - **5%**

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ			
							Наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
07011000000000003009101				Удаленно через сеть Интернет		Количество посещений	единица	642	325000	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) – **3%**

### Раздел 3

1. Наименование государственной услуги **Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав** Уникальный номер по 07012000000000001000100
2. Категории потребителей государственной услуги **Физические лица, юридические лица** базовому отраслевому перечню

### 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги		Значение показателя качества государственной услуги
			Наименование показателя	Единица измерения по	
					2016 год

							ОКЕИ		(очередной финансовый год)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07012000 00000000 1000100				Удаленно через сеть Интернет		Уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставляемых государственных услуг в сфере культуры	Процент	744	87%

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) - 5%

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ			
							Наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
070120000 000000010 00100				Удаленно через сеть Интернет		Количество представленных полнотекстовых документов и библиографических записей	единица	642	1050130	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) – 3%



## ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

### Раздел 1

1. Наименование работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки** Уникальный номер по 0701310000000000008101
2. Категории потребителей работы В интересах общества базовому отраслевому перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

**3.1. Показатели, характеризующие объем государственной работы:**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		
							Наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0701310000000000008101						Количество документов	единиц	642	417500

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 3%

### Раздел 2

1. Наименование работы **Библиографическая обработка документов и создание каталогов** Уникальный номер по 0701410000000000007101
2. Категории потребителей работы В интересах общества базовому отраслевому перечню
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)
							Наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07014100 00000000 0007101						Количество документов	единиц	642	21000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) - 3%

### Раздел 3

1. Наименование работы

**Организация мероприятий**

Уникальный

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

номер по

базовому

14010100700200000006102

отраслевому

перечню

:

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)
							Наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
140101007002 00000006102				В России (за исключение		Количество участников	единиц	642	49000

				м Москвы и Санкт-Петербурга)		мероприятия			
--	--	--	--	------------------------------	--	-------------	--	--	--

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) – 3%

#### Раздел 4

1. Наименование работы **Предоставление консультационных и методических услуг** Уникальный номер по базовому отраслевому перечню

2. Категории потребителей работы **В интересах общества** 14012100700000000008100

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
						Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование		код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	

	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		Наименование	код	год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
140121007 000000000 08100	Статистические и аналитические отчеты о деятельности библиотек	Методические документы	Методические консультации			Количество отчетов по результатам работы	Шт.	796	589
						Количество разработанных документов	Шт.	796	60
						Количество проведенных консультаций	Шт.	796	12000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) – 3%

## РАЗДЕЛ 2. КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Ежегодно растет количество граждан, вовлеченных в культурно-просветительские и досуговые мероприятия библиотеки, расширяется жанровое разнообразие и масштабы проводимых мероприятий. По некоторым направлениям работы библиотеки появляются новые библиотечные проекты, содержание которых раскрыто в разделе «Проектная деятельность» и «Собственные проекты библиотеки». В сводном плане «Культурно-просветительская деятельность КемОНБ им. В.Д. Федорова отражены лишь основные культурно-досуговые мероприятия.

### Направления культурно-досуговой деятельности библиотеки на 2016 год;

- Привлечение в библиотеку новых групп пользователей и продвижение книги, чтения и библиотеки посредством организации и проведения клубной, выставочной и культурно-досуговой деятельности;
- Организация и проведение комплексных тематических выставок-просмотров;
- Организация и проведение персональных и групповых выставок картин, артобъектов и предметов декоративно-прикладного творчества в рамках проектов «Арт-Бомонд»; «Кузбасские таланты – в гости к нам», «КемОНБ – молодому поколению Кузбасса», «Год российского кино»;
- Организация и координирование деятельности клубных и творческих объединений, созданных на базе библиотеки;
- Организация и проведение встреч с представителями творческих профессий в рамках литературных и музыкальных гостиных, в рамках проекта «Литературный круиз «Золотая осень в Кузбассе»; «Историко-краеведческих Чтений»;
- Организация и проведение творческих мастер-классов и мастер-классов в рамках проекта «Школа рукоделия»;
- Проведение экскурсий, обзоров, презентаций в рамках проекта «Уроки литературы в библиотеке»;
- Участие в реализации проектов «Информация – каждому педагогу»; «Литературная карта Кузбасса», «Школа родословия», «Университет 3 возраста»; «Школа рукоделия», «Навстречу 100-летию юбилею В.Д. Фёдорова»; «Диалог культур и литератур»;
- Организация и проведение масштабных акций, праздников и мероприятий библиотеки («БиблиоНочь-2016», «Ночь искусств-2016», «Ночь кино-2016», ежегодная культурно-просветительская акция «Начни учиться с нами», посвященная Дню знаний; «Библиотечный Шахт-Арт-2016», посвященный Дню шахтера; профессиональный праздник «Книгиня-2016», «Библиотечная панорама-2016»; всероссийская акция «Призывник» и др.;
- Участие в конкурсах и мероприятиях, посвященных «Году российского кино»;

## РЕГИОНАЛЬНЫЕ И МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Указом президента РФ № 503 от 7 октября 2015 г. "О проведении в Российской Федерации Года российского кино" 2016 год объявлен в России Годом кино. Указом Президента РФ от 23.08.2010 N 1052 «О праздновании 250-летия со дня рождения Н.М. Карамзина» 2016 год также объявлен Годом Карамзина. В соответствии с этими законодательными актами культурно-досуговая деятельность библиотеки в 2016 году будет ориентирована на привлечение внимания общества к вопросам развития культуры, сохранения культурно-исторического наследия и повышения роли отечественной культуры.

Таким образом, план основных мероприятий Кемеровской областной научной библиотеки строится в рамках Года российского кино и Года Н.М. Карамзина.

В рамках Года российского кино планируется реализовать библиотечный проект «проКИНО», основной целью которого является пропаганда лучших образцов отечественного кино, привлечение внимания к экранизациям русской классики, популяризация творчества мастеров отечественного кино, в первую очередь связанных творчеством либо местом рождения с Кузбассом. В ходе реализации проекта будут организованы комплексные книжно-иллюстративные выставки-просмотры, выставки киноаппаратуры советской эпохи, викторины, фотовыставки, выставки картин, кинопоказы отечественных фильмов, презентация электронного информационно-библиографического ресурса «Киновселенная «Кузбасс» и др.

Также будут использованы традиционные формы массовой работы: презентации книг, читательские конференции, литературные балы и литературно-музыкальные вечера. В рамках Года Карамзина нами запланировано участие в межрегиональном круглом столе в он-лайн режиме *«Историческое знание – фундамент духовности и патриотизма современных поколений граждан России»*, посвящённом 250-летию со дня рождения Н.М.Карамзина ( г.Волгоград), «Карамзинские вечера в Фёдоровке» с привлечением ученых-историков.

В течение 2016 года мы продолжим участие во всероссийской акции «Призывник» для пропаганды здорового образа жизни среди молодежи призывного и допризывного возраста. В рамках весеннего и осеннего призывов планируется проведение лекций-презентаций, бесед с привлечением специалистов (наркологов, психологов), книжных выставок, видеолекториев. Большое значение в 2016 году мы по-прежнему будем уделять военно-патриотическому воспитанию молодежи. Формы мероприятий в рамках этого направления деятельности будут отличаться большим разнообразием: гражданско-правовые форумы, День героев России, День неизвестного солдата, Дни воинской славы России и др.

В рамках мероприятий, направленных на повышение грамотности населения, впервые в 2016 году библиотека предоставит свою площадку для проведения Тотального диктанта - всероссийской культурно-просветительской акции.

В 2016 году будут проведены традиционные ежегодные профессиональные мероприятия такие, как: заседание Совета директоров государственных и муниципальных публичных библиотек Кемеровской области, Клуб деловых встреч методистов Кузбасса, «Библиотечная панорама», межведомственный конкурс профессионального мастерства библиотекарей «КНИГИНЯ - 2016» и другие.

## План основных мероприятий КемОНБ им. В.Д. Фёдорова на 2016 год

№ п/п	наименование мероприятия	сроки	ответственные
1	<b>Торжественное открытие выставки «Древнее искусство Сибири»:</b> Совместно с музеем-заповедником «ТомскаяПисаница» и кафедрой археологии КемГУ	28 января 17.00 Витражный зал	Центр культурных программ Музей-заповедник«ТомскаяПисаница» Кафедра археологии КемГУ
2	Межведомственный конкурс профессионального мастерства библиотекарей <b>«КНИГИНЯ - 2016»</b>	январь-ноябрь	Оргкомитет Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела
3	Торжественное открытие Года российского кино: интерактивная выставка <b>«Мир кинофотоаппаратуры советской эпохи»;</b> Презентация библиотечного проекта <b>«проКИНО»;</b> Видеопрезентация <b>«Киносеть Кузбасса»</b>	22 февраля В 15.00 Фёдоровский зал Конференц-зал	Оргкомитет Зам. директора по творческому развитию В.Н. Козленко Центр культурных программ
4	Проект <b>«Навстречу 100-летию юбилею В.Д. Фёдорова»:</b> Всероссийская заочная дистанционная викторина, посвященная 60-летию создания поэмы В.Д. Фёдорова <b>«Проданная Венера»</b>	январь- март	Зам. директора по творческому развитию В.Н. Козленко Центр культурных программ
5	<b>V ежегодные межрегиональные Историко-краеведческие Чтения</b>	30 марта с 10.00 Музейная галерея Конференц-зал	Оргкомитет Центр культурных программ
6	<b>«Тотальный диктант по русскому языку»</b> - всероссийская культурно-образовательная акция	4 апреля	Оргкомитет Отдел информационной политики
7.	Выставка артефактов <b>«Открытия кузбасской археологии: год 2015»</b>	апрель (Фёдоровский зал)	Лаврушкина В.И. Коновалова Ж.З. (совместно с кафедрой археологии КемГУ)
8	Всероссийская сетевая акция <b>«Библио-Ночь – 2016»</b>	24 апреля	Оргкомитет Все отделы библиотеки
9	Включение проекта «Семейные хроники войны» в российский сетевой проект <b>«Бессмертная память о войне»</b>	апрель-июнь	Региональный центр Президентской библиотеки Отдел информационных технологий
10	Межведомственное мероприятие <b>«Библиотечная панорама-2016»</b>	май	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела
11	Августовский Фестиваль учителей словесности	август	Центр культурных программ
12	Слет модельных библиотек Кемеровской области	август	<b>Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела совместно с ЦБС Яшкинского района</b>
13	Писательский круиз <b>«Золотая осень в Кузбассе»</b> совместно с Кемеровским отделением Союза писателей России	октябрь	Центр культурных программ, отдел прогнозирования и развития библиотечного дела
14	<b>«Ночь кино-2016»</b>	август	Все отделы библиотеки

15	Всероссийская культурно-просветительская акция « <b>Ночь искусств-2016</b> »	3 ноября	Все отделы библиотеки
16	VIII Сибирский библиотечный форум	ноябрь	Утвержденный оргкомитет
17.	Разработка туристско-рекреационного кластера « <b>Литературные места Кузбасса</b> »	февраль	Гл. библиотекарь отдела «Центр культурных программ» Лаврушкина В.И.
18.	В рамках проекта « <b>Книжные гастроли</b> » - продолжить культдесанты с показом редких книг и книг с автографами писателей из личной коллекции Губернатора Кемеровской области А. Г. Тулеева « <b>Дар сердечный</b> » на территории области	Август-сентябрь	Центр комплексного обслуживания Сектор книжных коллекций

**Мероприятия Библиотеки в рамках Года российского кино  
Проект «проКИНО»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Участие в торжественном открытии Года российского кино в Кузбассе: Интерактивная выставка «Фото- кино аппаратура советской эпохи» Видеопрезентация «Киносеть Кузбасса» Презентация проекта «проКИНО» Миниконцерт «Песни из любимых фильмов»	15 января Киноцентр «Юбилейный»	Отдел библиотечного краеведения Центр культурных программ
2.	Торжественное открытие фотовыставки « <b>Ойротские горизонты</b> » и презентация новых книг Ю.Я. Светлакова « <b>Время, назад</b> » и « <b>Таинственная Сибирь</b> »	4 февраля	Отдел «Центр культурных программ»
3.	Встречи в клубе документального кино « <b>Свет</b> » в рамках Года кино в России и проекта « <b>проКИНО</b> »	каждая 3-я суббота месяца	Отдел «Центр культурных программ»
4.	<b>В рамках проекта «проКИНО»:</b> <b>«Краеведческий киновед»:</b> История кинотеатров и кинопроката в Кузбассе» совместно с «Кузбасскино» и музеем «Красная горка» (В. Сухацкий)	апрель	Отдел «Центр культурных программ»
5.	Кино в рамках библиотечного проекта « <b>Диалог культур и литератур</b> »: Выставки; Презентации; Просмотры фильмов на иностранных языках и языках народов России	В течение года	: Центр комплексного обслуживания
6.	« <b>Бриллианты Кузбасса в короне российского кино</b> »: комплексная книжно-иллюстративная выставка о киномастерах региона (А Панин, Е. Гришковец, ВМашков, А. Бабенко и др.)	декабрь	Отдел библиотечного краеведения
7.	Разработка и презентация полнотекстового информационно-библиографического ресурса « <b>Кинолетопись Кузбасса</b> »	декабрь	Отдел библиотечного краеведения
8.	<b>Мультимедийный урок, посвященный Году Кино в России.</b>	октябрь	КРЦПБ



	Дистанционный формат		
9.	«С книжных страниц на большой экран» в рамках Года российского кино – выставка-просмотр	декабрь	Отдел хранения основного фонда (Музейная галерея)

### План-график основных мероприятий библиотеки на 2016 год

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
1.	В рамках проекта «КемОНБ – молодому поколению Кузбасса» - 1 выставка дипломных работ и 4 выставки декоративно-прикладного творчества и арт-объектов.	В течение года	Арт-галерея, Федоровский зал	Широкая целевая аудитория	ЦКП Коновалова Ж.З.
2.	Организовать 5 фотовыставок	В течение года	Артгалерея, переходы, Витражный зал	Творческая интеллигенция, свободные посетители	ЦКП Коновалова Ж. З.
3.	В рамках проекта «Артбомонд» организовать 8 персональных и групповых выставок профессиональных и самодеятельных художников	В течение года	Артгалерея, переходы, Витражный зал	Широкая целевая аудитория	ЦКП Коновалова Ж. З
4.	<b>В рамках клубов и творческих объединений:</b> Провести заседания 28 клубов и творческих объединений согласно расписанию занятий на 2016 год (250 заседаний)	В течение года	Клубная комната Витражный зал	Члены клубов	ЦКП ЦКО ИСО
5.	<b>К 195-летию Ф.М. Достоевского:</b> <b>Литературный вечер: «Навстречу любви»</b> Торжественное открытие фотовыставки проектов памятника Ф.М. Достоевскому в г. Кемерово (совместно с международным общественным литературно-историческим проектом «Достоевский в Сибири»)	ноябрь	Музейная галерея Конференц-зал	Творческая интеллигенция, свободные посетители	ЦКП Лаврушкина В.И. Козленко В.Н.
6.	Библиотечный Шахт-Арт «Кемерово – шахтерская столица – 2016»	август	Площадь Волкова	свободные посетители	Оргкомитет Козленко В.Н. Курзанцева В.А.
7.	Видеолекторий «Культура и время»: 8 занятий	в течение года	Клубная комната	свободные посетители	ЦКП Княжева Г.А.
8.	Видеолекторий «Знание о России»: «Русский балет» (январь) «Российские историки и Российское историческое общество» (февраль) «История железных дорог в России (март) «Из истории России 1920-х гг.» (апрель) «Освоение космоса» (сентябрь)	в течение года	Мультимедийный зал	Учащиеся школ и лицеев города	КРЦПБ

	«Российская архитектура» (октябрь) «Правители России» (ноябрь)				
9.	Цикл мастер-классов и видеопрезентаций о народных промыслах Кузбасса « <b>Мастера Земли Кузнецкой</b> »	в течение года	Клубная комната	свободные посетители	ЦКП Княжева Г.А.
10.	Широкая презентация деятельности клубов и творческих объединений библиотеки « <b>Познаем, творим, общаемся!</b> »	май	Витражный зал	Клубы, творческие объединения, свободные посетители	Княжева Г.А. Козленко В.Н. Оргкомитет
11.	Литературный спектакль «Как хороши, как свежи были розы...», посв. 200-летию со дня рождения И.С. Тургенева	декабрь	Клубная комната	свободные посетители	ЦКП Курзанцева В.А.
11.	<b>Конкурс брифли</b> для учащихся школ города И.С. Тургенев «Му-Му» (краткое изложение рассказа) в рамках акции «Начни учиться с нами»	сентябрь	Конференц-зал	Учащиеся школ города	Курзанцева В.А. Козленко В.Н.
12.	« <b>Образы тургеневского творчества языком кинематографа</b> »: в рамках Года российского кино Показ экранизаций произведений И. С. Тургенева	сентябрь	Коворкинг-Центр	Учащиеся школ города	ЦКО ИСО
13.	« <b>Краеведческий киновед</b> »: История кинотеатров и кинопроката в Кузбассе»совместно с «Кузбасскино» и музеем «Красная горка» (В. Сухацкий): Встречи в клубе документального кино «Свет» в рамках Года кино в России	3 кв.	Конференц-зал	Свободные посетители	ЦКП Курзанцева В.А.
14.	<b>Открытие Года Карамзина в Кузбассе:</b> <b>Выставка-просмотр «Жизнь как служение»:</b> к 250-летию юбилея со дня рождения Н.М. Карамзина  « <b>Карамзинские вечера в Фёдоровке</b> »: встречи с историками и литературоведами Кузбасса	Декабрь  декабрь	Фёдоровский зал  Витражный зал	Свободные посетители	Музей истории православия на земле Кузнецкой сектор книжных коллекций, Центр культурных программ, кафедра музееведения КемГИК
15.	« <b>Библио-ночь-2016</b> »	апрель	Все площадки		Козленко В.Н. Все отделы библиотеки
16.	Участие во всероссийской акции « <b>Призывник</b> »: Беседы, обзоры, видеопрезентации – всего 16 мероприятий	2 квартал 4 квартал	Кемонб им. В.Д. Фёдорова, Призывной пункт областного	Призывники и допризывники	ЦКО ЦКП Отдел библиотечного

			военкомата		краеведения ЦПСИ
17	Участие в областной туристско-краеведческой конференции « <b>Живи, Кузнецкая земля!</b> » (10 занятий)	4 квартал	Г. Новокузнецк	Краеведы области	Отдел библиотечного краеведения Полосухина Т.Д.
18	<b>В рамках Фёдоровских благотворительных сезонов:</b> благотворительная акция " <b>Правовое поле пенсионера</b> ", благотворительная акция « <b>День здорового сердца</b> » совместно с Кузбасским кардиологическим центром; социально-правовая акция « <b>Ваше право, участники ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС</b> »: Встреча чернобыльцев с работниками социальных служб, юристами, врачами Благотворительная акция « <b>Безопасность детей в Интернете</b> », посвященная международному дню ребенка <b>Ежегодная акция «Начни учиться с нами»</b> <b>Рождественская и новогодняя акции:</b> <b>Акция «Мы хотим домой» - для задолжников библиотеки, посвященная Всероссийскому Дню библиотек:</b> Анонимный прием литературы от задолжников без штрафных санкций	29 сентября.  Апрель  (26 апреля).  июнь	Коворкинг-Центр     Отдел образовательных и визуальных технологий	Свободные посетители	Центр правовой и социальной информации     Отдел образовательных и визуальных технологий
19	<b>Цикл мероприятий в рамках проекта «Диалог культур и литератур»:</b> Дни татарской культуры; Интерактивная выставка « <b>Германия в чемодане</b> » - совместно с Гете-Институтом и Центром немецкого языка; Презентации книг на языках народов России; Проведение культурно-игровых программ « <b>Кемеровские вечерки в Фёдоровке</b> » Дни родного языка	В течение года	ЦКО	Свободные слушатели	ЦКО: Отделение информационных ресурсов на иностранных языках и языках народов России»
20.	<b>Проект «Центр чтения» на сайте Библиотеки. Ведение разделов:</b> «Книга месяца» - ежемесячно, «Это читают» - 2 раза в год, «Литературные премии» - 1 раз в год, «Выставочный зал» - ежемесячно	В течение года	сайт	Пользователи сайта	ЦКО: Городской абонемент

## Выставки картин, артобъектов и фоторабот

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Место экспозиции
<b>Выставки картин:</b>				
1.	Персональная выставка живописных работ Пушкаренко Л.	март-апрель	Коновалова Ж.З	Витражный зал
2.	Персональная выставка живописных работ заслуженного художника России В.П. Кравчука	март - апрель	Коновалова Ж.З.	Арт-галерея
3.	Персональная выставка живописных работ Г.П. Мешкова, участника ВОВ, посвященная празднованию Дня Победы	май-июнь	Коновалова Ж.З.	Фотогалерея
4.	Выставка живописных работ кемеровских художниц Коростылевой Ж.Д. и Киселевой Т.Б.	май - июнь	Коновалова Ж.З.	Витражный зал
5.	В рамках проекта «Кемеровская областная библиотека им. В. Д. Федорова – одаренной молодежи Кузбасса». Выставка дипломных работ учащихся КХК г. Кемерово <b>«Реки искусств»</b>	июнь-июль	Коновалова Ж.З.	Арт-галерея Фёдоровский зал Витражный зал
6.	Выставка картин и предметов ДПИ посвященная Дню Шахтера. Выставка Г.И. Куватова, Хворостина В., Волашанюк В. (г. Березовский)	август-сентябрь	Коновалова Ж.З.	Арт-галерея Фёдоровский зал
7.	Персональная выставка живописных работ Кострицкого В.	октябрь-ноябрь	Коновалова Ж.З.	Арт-галерея
8.	Персональная выставка Н. Паршикова	декабрь	Коновалова Ж.З.	Витражный зал
<b>Выставки артобъектов и предметов декоративно-прикладного творчества</b>				
1.	«Древнее искусство Сибири»: выставка артобъектов и микалентных копий наскальной живописи (совместно с Музеем «Томская Писаница»)	февраль-март	Лаврушкина В.И.	Витражный зал
2.	«Мир кино-фото-аппаратуры Советской эпохи»	февраль -март	Коновалова Ж.З.	Фёдоровский зал
3.	Выставка арт-объектов <b>«Символы Весны»</b> , совместно с центром дополнительного образования им. В.Волошиной, посвященная празднованию Масленицы	февраль-март	Коновалова Ж.З.	Арт-галерея
4.	Выставка артефактов <b>«Открытия кузбасской археологии: год 2015»</b>	апрель (Фёдоровский зал)	Лаврушкина В.И. Коновалова Ж.З.	Фёдоровский зал (совместно с кафедрой археологии КемГУ)
5.	Областной конкурс-выставка изделий мастеров декоративно-прикладного и изобразительного искусства <b>«Цветочная феерия»</b> , посвященный Дню матери	ноябрь-декабрь	Коновалова Ж.З.	Федоровский зал Арт-галерея

6.	Выставка артобъектов «Далекий и манящий Египет», совместно с центром дополнительного образования им. В.Волошиной	май-август	Коновалова Ж.З.	Музейная галерея
<b>Фотовыставки</b>				
1.	Персональная фотовыставка А. Чаплыгина	январь-февраль	Коновалова Ж.З.	Фотогалерея
2.	Персональная фотовыставка Ю.Я. Светлакова «Ойротские горизонты».	4 февраля-30 марта	Коновалова Ж.З.	Арт-галерея
3.	Фотовыставка А. Патрина «Любимый город»	март-апрель	Коновалова Ж.З.	Фотогалерея
4.	Фотовыставка Кона В.В.	сентябрь-октябрь	Коновалова Ж.З.	Фотогалерея
5.	Фотовыставка М. Иванова	ноябрь-декабрь	Коновалова Ж.З.	Фотогалерея

### Книжно-иллюстративные выставки

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственный исполнитель	Количество граждан, вовлеченных в мероприятие
1	2	3	4	5
1.	Книжная выставка «Клады земли Кузнецкой»	04.01.16-04.02.16	Полосухина Т.Д.	50
2.	Участие в V Межрегиональных ежегодных историко-краеведческих Чтениях «Православное краеведение на земле Кузнецкой» (Книжная выставка на 160 лет со дня образования Кузнецкого отделения Алтайской духовной миссии)	1 квартал	Полосухина Т.Д.	50
3.	Комплексная выставка «Мир не узнаешь, не зная края своего»	январь	Макобок А.А.	25
4.	Книжная выставка «Новые поступления по краеведению»	январь	Рудакова Т.П.	25
5.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 80 лет со дня образования г. Киселевск	январь	Чупрынина Т.С.	25
6.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 70 лет со дня образования Кемеровского книжного издательства	январь	Даунарас Г.В.	25
7.	Книжная выставка «Знакомьтесь: новый автор!»	январь	«Городской абонемент»	25
8.	Русские писатели в переводах на иностранные языки. Книги-билингвы	январь	ИНО	25
9.	«Сатиры смелый властелин» 240 лет со дня рождения русского писателя-сатирика М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826 – 1889)	январь	СКК	25
10.	«Вечный солнечный свет в музыке, имя тебе «Моцарт» (к 260-летию со дня рождения великого австрийского композитора Вольфганга Амадея Моцарта)	январь	ОГЗ	25
11.	День воинской славы России, День разгрома советскими войсками немецко-	января	ОГЗ	25

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственный исполнитель	Количество граждан, вовлеченных в мероприятие
1	2	3	4	5
	фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год).			
12.	Книжно-иллюстративная выставка «Новогоднее ассорти».	январь	ОЕНТЗ	25
13.	Русские писатели в переводах на иностранные языки. Книги-билингвы	январь	ИНО	25
14.	«Сатиры смелый властелин» 240 лет со дня рождения русского писателя-сатирика М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826 – 1889)	январь	СКК	25
15.	«Вечный солнечный свет в музыке, имя тебе «Моцарт» (к 260-летию со дня рождения великого австрийского композитора Вольфганга Амадея Моцарта)	январь	ОГЗ	25
16.	День воинской славы России, День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год).	января	ОГЗ	25
17.	Книжно-иллюстративная выставка «Новогоднее ассорти».	январь	ОЕНТЗ	25
18.	Книжная выставка «Тайны истории»	февраль	«Городской абонемент»	25
19.	Международный день родного языка. -110 лет со дня рождения татарского поэта Муссы Джалиля	февраль	ИНО	25
20.	«Самый русский из русских писателей» 185 лет со дня рождения русского писателя Н. С. Лескова (1831 – 1895)	февраль	СКК	25
21.	Книжная выставка «Доблесть Отчизны» посвященная Дню защитника Отечества	февраль	ОГЗ	25
22.	«Лебедь русского балета»(к 135-летию со дня рождения русской балерины Анны Павловой)	февраль	ОГЗ	25
23.	Книжная выставка «Безопасность дорожного движения».	февраль	ОЕНТЗ	25
24.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 90 лет со дня рождения заслуженных художников РФ В.С. Зевакина и В.А. Селиванова, 95 лет - Н.И. Бачинина	март	Даунарас Г.В.	25
25.	Книжная выставка «Святыни Кузбасса» на 20 лет со дня освящения Знаменского кафедрального собора в Кемерове, 10 лет - Церковь Святого Благоверного Князя Александра Невского в Киселевске	март	Чупрынина Т.С.	25
26.	Книжная выставка «Писатели-юбиляры»	март	«Городской абонемент»	30
27.	Увлекательный мир французской культуры и литературы К международному дню Франкофонии	март	ИНО	30
28.	«Певица на все времена»(к 110-летию со дня рождения Клавдии Ивановны Шульженко)	март	ОГЗ	30
29.	Книжно-иллюстративная выставка«Для вас – женщины!»	март	ОЕНТЗ	30
30.	«Звезды Российского кино»	март	ОГЗ	30
31.	Комплексная выставка «Мира не узнаешь, не зная края своего»	апрель	Макобок А.А.	25

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственный исполнитель	Количество граждан, вовлеченных в мероприятие
1	2	3	4	5
32.	Книжная выставка «Новые поступления по краеведению»	апрель	Рудакова Т.П.	25
33.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 75 лет со дня образования г. Салаир	апрель	Чупрынина Т.С.	25
34.	Книжная выставка «Чернобыль: события и уроки» на 30-лет со дня аварии на Чернобыльской АЭС	апрель	Котышева Н.Н.	25
35.	Комплексная выставка «Мир не узнаешь, не зная края своего»	апрель	Макобок А.А.	25
36.	Классик XX столетия ( к 125-летию со дня рождения композитора Сергея Сергеевича Прокофьева )	апрель	ОГЗ	35
37.	130 лет со дня рождения Николая Степановича Гумилёва (1886-1921), поэта	апрель	ОГЗ	35
38.	«Чернобыль: взгляд сквозь годы: к 30-летию Чернобыльской катастрофы»	апрель	ОЕНТЗ	35
39.	Книжная выставка «Удивительные судьбы» (биографии знаменитых людей)	апрель	«Городской абонемент»	35
40.	Открой для себя Германию. Федеральные земли Германии	апрель	ИНО	35
41.	Выставки детского рисунка учащихся МДОУ г. Кемерово: «Чернобыль: общая беда, общая надежда»	апрель	ОГЗ	35
42.	Книжная выставка «Новые поступления по краеведению»	май	Рудакова Т.П.	25
43.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 60 лет со дня образования г. Мыски	май	Крылева О.Д.	50
44.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 85 лет со дня образования г. Прокопьевск	май	Котышева Н.Н.	25
45.	Книжная выставка «Поклонимся великим тем годам» посвященная Дню Победы	май	ОГЗ	50
46.	День Великой Победы. «Музыка на фронтах Великой Отечественной войны»	май	ОГЗ	50
47.	Книжно-иллюстративная выставка«Пасхальная кухня»	май	ОЕНТЗ	20
48.	Книжная выставка «Глазами тех, кто был в бою» (ко Дню Победы)	май	«Городской абонемент»	50
49.	День славянской письменности и культуры «Из глубины веков...» 960 лет Остромирово евангелие	май	СКК	50
50.	Славянская культура (славянские праздники, народные традиции, верования, фольклор)	май	ИНО	25
51.	Комплексная выставка «Мир не узнаешь, не зная края своего»	июнь	Даунарас Г.В.	25
52.	Книжная выставка «Новые поступления по краеведению»	июнь	Рудакова Т.П.	25
53.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 85 лет со дня образования г. Анжеро-Судженский	июнь	Крылева О.Д.	25
54.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 25 лет со дня образования службы труда и занятости населения Кемеровской области, сегодня Департамент труда и занятости населения Кемеровской области	июнь	Котышева Н.Н.	25

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственный исполнитель	Количество граждан, вовлеченных в мероприятие
1	2	3	4	5
55.	Книжная выставка «Литературный Олимп» (финалисты и лауреаты литературных премий)	июнь	«Городской абонемент»	25
56.	-Литературный многонациональный портрет -Английская классика. 200 лет со дня рождения английской писательницы Шарлотты Бронте (выставка одного автора)	июнь	ИНО	25
57.	«Дар сердечный» из личной коллекции Губернатора Кемеровской области А. Г. Тулеева (Федоровский зал)	июнь-август	СКК	25
58.	Книжная выставка «Мы гордимся своим Отечеством» посвященная Дню России	июнь	ОГЗ	25
59.	«Музыкальный мир Пушкина»	июнь	ОГЗ	25
60.	Выставка, посвященная всемирному дню борьбы с наркотиками "Наш выбор-жизнь!"	июнь	ОЕНТЗ	25
61.	Комплексная выставка «Мир не узнаешь, не зная края своего»	июль	Макобок А.А.	25
62.	Книжная выставка «Новые поступления по краеведению»	июль	Рудакова Т.П.	25
63.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 120 лет со дня образования г. Тайга	июль	Чупрынина Т.С.	25
64.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 65 лет со дня рождения В.В. Мирошниченко и 75 лет со дня рождения В.В. Чеботарева, заслуженных артистов РСФСР и РФ	июль	Котышева Н.Н.	25
65.	Цветная Америка	июль	ИНО	25
66.	«В мире музыкальных инструментов. Гитары серебряные струны»	июль	ОГЗ	25
67.	Книжная выставка «Летнее настроение»	июль	«Городской абонемент»	25
68.	Выставка, посвященная Дню металлурга.	июль	ОЕНТЗ	25
69.	220 лет со дня рождения Николая I (Николая Павловича Романова, 1796-1855), российского императора	июль	ОГЗ	25
70.	Книжная выставка «Прочитали и Вам советуем!» (современная российская и зарубежная проза)	август	«Городской абонемент»	20
71.	2016 год – Год российского кино «Музыка в мировой кинематографе»	август	ОГЗ	20
72.	Трудности перевода	август	ИНО	25
73.	160 лет со дня рождения Аполлинария Михайловича Васнецова (1856-1933), художника	август	ОГЗ	25
74.	Книжная выставка «Переработка углей»	август	ОЕНТЗ	25
75.	Комплексная выставка «Мир не узнаешь, не зная края своего»	август	Макобок А.А.	25
76.	Книжная выставка «Новые поступления по краеведению»	август	Рудакова Т.П.	25
77.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 80 лет со дня рождения летчика В.Д.	август	Котышева Н.Н.	25



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственный исполнитель	Количество граждан, вовлеченных в мероприятие
1	2	3	4	5
	Мартемьянова, абсолютный чемпион мира и СССР по высшему пилотажу, заслуженный мастер спорта СССР			
78.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 70 лет со дня рождения поэта Б.В. Бурмистрова	август	Чупрынина Т.С.	25
79.	Комплексная выставка «Мир не узнаешь, не зная края своего»	сентябрь	Макобок А.А.	25
80.	Книжная выставка «Новые поступления по краеведению»	сентябрь	Рудакова Т.П.	25
81.	Книжная выставка «Начни учиться с нами» в рамках Акции «Начни учиться с нами»	сентябрь	Котышева Н.Н.	25
82.	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 95 лет со дня рождения писателя Е.С. Буравлева	сентябрь	Чупрынина Т.С.	25
83.	Книжная выставка «Секреты здоровья»	сентябрь	«Городской абонемент»	25
84.	«Музыка, обращенная к человечеству» ( к 110-летию со дня рождения композитора Дмитрия Дмитриевича Шостаковича )	сентябрь	ОГЗ	25
85.	Книжная выставка «Бизнес в Кузбассе» 20-лет со дня создания совета по поддержке и развитию малого предпринимательства в г. Кемерово	октябрь	Котышева Н.Н.	25
85	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 95 лет со дня рождения писателя М.А. Небогатова	октябрь	Чупрынина Т.С.	25
86	Книжная выставка «Семейные саги – романы и хроники»	октябрь	«Городской абонемент»	25
87	Игра как средство обучения на уроках иностранного языка	октябрь	ИНО	25
88	«Под грифом «Секретно» 85 лет со дня рождения русского писателя Юлиана Семенова (1931 – 2008)	октябрь	СКК	25
89	«СТОП вредным привычкам»	октябрь	ОГЗ	25
90	«Гордость венгерской музыки» (к 205-летию со дня рождения композитора Ференца Листа )	октябрь	ОГЗ	25
91	Комплексная выставка, посвященная Международному дню животных.	октябрь	ОЕНТЗ, ОГЗ	25
92	Комплексная выставка «Мир не узнаешь, не зная края своего»	Ноябрь	Макобок А.А.	25
93	Книжная выставка «Новые поступления по краеведению»	Ноябрь	Рудакова Т.П.	25
94	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 60 лет со дня образования АО «СДС Азот»	Ноябрь	Котышева Н.Н.	25
95	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 120 лет со дня рождения основателя хирургической службы Кузбасса М.А. Подгорбунского	Ноябрь	Чупрынина Т.С.	25
96	Книжная выставка «Растет дочка, растет сын» (о воспитании детей)	ноябрь	«Городской абонемент»	25

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственный исполнитель	Количество граждан, вовлеченных в мероприятие
1	2	3	4	5
97	Жить в мире с другими» (16 ноября – Международный день толерантности)	ноябрь	ИНО	25
98	«Романист золотого века русской литературы» 195 лет со дня рождения русского писателя Ф. М. Достоевского (1821 – 1881)	ноябрь	СКК	25
99	110 лет со дня рождения Дмитрия Сергеевича Лихачева (1906-1999), философа, литературоведа, историка культуры, академика.	ноябрь	ОГЗ	25
100	«Свет далекой звезды» (к 160-летию со дня рождения русского композитора Сергея Ивановича Танеева )	ноябрь	ОГЗ	25
101	Выставка, посвященная Международному дню отказа от курения.	ноябрь	ОЕНТЗ	25
102	Книжная выставка «Творческий калейдоскоп» (поделки своими руками)	декабрь	«Городской абонемент»	25
103	-Оскар Уайльд. Философия на все времена (выставка одного автора) -Как празднуют Рождество в странах мира	декабрь	ИНО	25
104	120 лет со дня рождения Георгия Константиновича Жукова (1896-1974), военачальника и государственного деятеля).	декабрь	ОГЗ	25
105	Юбилей великой оперы (к 180-летию создания оперы Михаила Ивановича Глинки «Иван Сусанин)	декабрь	ОГЗ	25
106	Книжная выставка «Самый лучший праздник: сценарии, конкурсы, розыгрыши»	декабрь	ОГЗ	25
107	Книжно-иллюстративная выставка«Новогоднее ассорти»	декабрь	ОЕНТЗ	25
108	Выставки детского рисунка учащихся МДОУ г. Кемерово: «Мультфильмы, которые мы любим!»	декабрь	ОГЗ	25
109	Книжная выставка «Юбиляры родного края» на 95 лет со дня образования Автономной Индустриальной Колонии «Кузбасс»	Декабрь	Чупрынина Т.С.	25
110	Книжная выставка «Кузнецкая крепость», 25 лет со дня образования Историко-архитектурного музея «Кузнецкая крепость»	Декабрь	Котышева Н.Н.	25
111	«Удивительная периодика»	декабрь	Отдел хранения основного фонда Музейная галерея	200

## Информационные выставки

№	Название выставки	Срок исполнения	Место проведения	Аудитория	Кол-во посетителей	Исполнитель
1	«Мир информационных технологий». Выставка ресурсов	январь, февраль, март	ОВТ Каб. 129	Пользователи библиотеки	45	Федоренко В.Е. Сысина Т.В.
2	«Волшебный мир детского кино». Выставка ресурсов, посвященная дню детского кино	январь	Компьютерный класс, №1 Каб. 55	Пользователи библиотеки	15	Воробьева Н.А.
3	«Родной язык, как ты прекрасен...» Выставка ресурсов, посвященная Международному Родному языку	февраль	Компьютерный класс, №1 Каб. 55	Пользователи библиотеки	15	Федоренко В.Е.
4	«У истоков русской книги». Выставка ресурсов, посвященная Всероссийскому дню православной книги	март	Компьютерный класс, №1 Каб. 55	Пользователи библиотеки	15	Воробьева Н.А.
5	«Книга в кадре», информационная выставка, приуроченная к году российского кино	апрель, май, июнь	ОВТ Каб. 129	Пользователи библиотеки	45	Федоренко В.Е.
6	«День земли», выставка ресурсов, посвященная международному дню земли	апрель	Компьютерный класс, №1 Каб. 55	Пользователи библиотеки	15	Воробьева Н.А.
7	«Все начинается с семьи» выставка ресурсов, посвященная международному дню семьи	май	Компьютерный класс, №1 Каб. 55	Пользователи библиотеки	15	Воробьева Н.А.
8	«Город над Томью» информационная выставка, посвященная Дню города	июнь	Компьютерный класс, №1 Каб. 55	Пользователи библиотеки	15	Воробьева Н.А.
9	«Безопасный интернет» выставка ресурсов, посвященная международному дню защиты детей	июнь	Компьютерный класс, №1 Каб. 55	Пользователи библиотеки	15	Федоренко В.Е.
10	«Путешествие в Грецию» информационная выставка, приуроченная к году Греции в России	июль, август, сентябрь	ОВТ Каб. 129	Пользователи библиотеки	45	Федоренко В.Е.
11	«В мире интересного» выставка интернет ресурсов	Июль, август	Компьютерный класс, №1 Каб. 55	Пользователи библиотеки	30	Воробьева Н.А.
12	«Выставка новых поступлений» Выставка документов на электронных носителях	сентябрь	Компьютерный класс, №1 Каб. 55	Пользователи библиотеки	15	Воробьева Н.А.
13	«Мир информационных технологий». Выставка ресурсов	октябрь, ноябрь, декабрь	ОВТ Каб. 129	Пользователи библиотеки	45	Федоренко В.Е.
14	«Золотой возраст», Выставка ресурсов к Международному дню пожилых людей	октябрь	Компьютерный класс, №1 Каб. 55	Пользователи библиотеки	15	Воробьева Н.А.
15	«Мы разные, но мы вместе», информационная	ноябрь	Компьютерный класс,	Пользователи	15	Воробьева Н.А.

	выставка посвященная дню народного единства		№1 Каб. 55	библиотеки		
16	«Неизвестный солдат», информационная выставка, посвященная дню неизвестного солдата	декабрь	Компьютерные классы	Пользователи библиотеки	15	Воробьева Н.А.
17	«Новый год к нам мчится», информационная выставка	декабрь	Компьютерные классы	Пользователи библиотеки	15	Федоренко В.Е.

### Участие Внутрибиблиотечные проекты:

Продолжить занятия в рамках проекта

1.«Университет 3 возраста (по четвергам) на факультетах:

«Здоровье», «Культура», «Творчество», «Правоведение», Православие», «Социальный туризм», «Английский для старшего поколения», «Основы компьютерной грамотности» согласно учебному плану. Провести в рамках Университета 3 возраста 30 занятий.

2. «Школа рукоделия». Провести не менее 20 мастер-классов по различным направлениям рукоделия;

3. «Диалог культур и литератур» (презентации, выставки, вечера, Дни татарской культуры и пр.) – 12 мероприятий;

4. «Школа родословия для начинающих» (провести 8 занятий). Провести 8 заседаний для «Лаборатории при «Школе родословия для начинающих»;

5. «Золотая осень в Кузбассе». – организовать 2 литературных десанта совместно с Домом литераторов Кузбасса;

6. «Информация – каждому педагогу». В рамках проекта проводить круглые столы, проблемные семинары, Дни информации, Дни предметника, выставки детского рисунка и пр. (не менее 20 мероприятий);

7.«Фёдорвка – молодому поколению Кузбасса» (провести «Дни КХУ в ОНБ» - 4 выставки ДПИ и 2 выставки дипломных работ студентов, мастер-классы, Дни профориентации);

8. «Литературный туризм» планируем разработку туристического кластера «Литературные места Кузбасса», а в апреле-мае 2016 года проведем 2 тестовые экскурсии по литературным достопримечательностям Кузбасса;

9. «Литературная карта Кузбасса».

В 2016 году планируется разработка нового проекта «Навстречу 100-летнему юбилею В.Д. Фёдорова» и проекта «проКИНО»

Клубная деятельность 150 занятий клубов и объединений.			
1.	Поэтическая студия «Родники Сибири»	в течение года	Княжева Г.А.
2.	Творческое объединение «Радуга созвучий»	в течение года	Княжева Г.А.
3.	Клуб восточной культуры «Амрита»	в течение года	Княжева Г.А.
4.	Творческое объединение ветеранов «Светлана»	в течение года	Княжева Г.А.
5.	Рукодельный клуб «Диковинки»	в течение года	Княжева Г.А.
6.	Хореографическая группа «Берегиня»	в течение года	Княжева Г.А.
7.	Женский клуб «Лунная дорожка»	в течение года	Княжева Г.А.
8.	Клуб любителей документального кино «Свет»	в течение года	Коновалова Ж.З.
9.	Творческая мастерская «Декупажница»	в течение года	Княжева Г.А.
10.	Фотоклуб «Томь»	в течение года	Колпакова Ю.В.
11.	Молодежный клуб «Собеседник»	в течение года	Княжева Г.А.
12.	Студия исторического и постановочного танца «Сюита»	в течение года	
13.	Студия «Школа родословия»	в течение года	Лаврушкина В.И.
14.	Клуб педагогического общения «Прометей»	в течение года	Княжева Г.А.
15.	Танцевальная студия «Ирландские танцы»	в течение года	Княжева Г.А.

## РАЗДЕЛ 3. ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### Документационное обеспечение управленческой деятельности

Наименование мероприятия	Тираж, экземпляров	Срок издания	Ответственный
Отчет о деятельности учреждения за 2015 год	3	1 квартал 2016	Юрченко Я.Г.
Информационный вестник библиотеки	400 экз	ежеквартально	Остапенко Э.М.
Фотоотчет по выполненным строительным и капитальным работам	200 экз	в течение года	Коцубинский М.А.

### Отдел организационной и кадровой работы

Наименование мероприятия	Тираж, экземпляров	Срок издания	Ответственный
Бейджи	в соответствии с приказами по личному составу	В течение года	ООКР

### Отдел информационно-справочный

Наименование мероприятия	Тираж, экземпляров	Срок издания	Ответственный
Договоры обслуживания	2000	В течение года	ИСО
Информационные буклеты о деятельности библиотеки для новых пользователей	200	В течение года	ИСО
Информационные мини-плакаты об ассортименте ресурсов отдела (для размещения в Зале)	25	1, 3 квартал	ИСО
Афиши мероприятий	5	В течение года	ИСО
Таблички-названия акций (для сектора регистрации)	5	В течение года	ИСО
Афиши на проведение литературных и музыкальных вечеров в рамках «Литературного кафе» (формат А-4)	20	В течение года	ИСО
Визитки отдела	50	В течение года	ИСО

### Отдел «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки»

Наименование мероприятия	Тираж, экземпляров	Срок издания	Ответственный
Афиши о планируемых мероприятиях Электронного читального зала ПБ	5экз.	В течение года	КРЦПБ

Буклет об Электронном читальном зале Президентской библиотеки им. Б.Н.Ельцина	30 экз.	1 кв.	КРЦПБ
Визитки о «Сервис-центре»	100 экз.	2 кв.	КРЦПБ
Визитки об «Электронном читальном зале»	100 экз.	2 кв.	КРЦПБ
Визитки отдела	120 экз.	В течение года	КРЦПБ

### Центр комплектования и каталогизации

Наименование мероприятия	Тираж, экземпляров	Срок издания	Ответственный
Изготовление: - книжных формуляров - книжных кармашков (для технической обработки новых поступлений документов в фонд библиотеки)	20000 шт. 12000 шт.	В течение года	ЦКК
Изготовление каталожных карточек [на плотной матовой бумаге, только нарезать] (для генерального алфавитного каталога)	12000 шт.	В течение года	ЦКК
Изготовление визитных карточек (для зав. отделом ЦКК)	20 шт.	1 кв. 2016 г.	ЦКК

### Отдел хранения основного фонда

Наименование мероприятия	Тираж, экземпляров	Срок издания	Ответственный
Заголовок выставки	1 1	2 квартал, 4 квартал	ОХ
Подзаголовок выставки	4 4	2 квартал, 4 квартал	ОХ
Цитаты на выставку	3 3	2 квартал, 4 квартал	ОХ
Изготовление регистрационных карточек для картотеки периодических документов	200	В течение года	ОХ

**Центр комплексного обслуживания**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Тираж, экземпляров</b>	<b>Срок издания</b>	<b>Ответственный</b>
Визитки отделений	200	В течении года	ЦКО
Заголовки к выставкам и афиши к мероприятиям	55	В течение года	ЦКО
БРОШЮРА. Изобретено в Кузбассе. Медицина: указатель описаний изобретений к патентам по медицине. – Формат 105x148 мм.	5	1 квартал	ЦКО
БРОШЮРА. Изобретено в Кузбассе. Горное дело: указатель описаний изобретений к патентам по горному делу. – Формат 105x148 мм.	5	3 квартал	ЦКО
Буклеты к выставкам и новинки новой литературы (Формат А4)	16	В течение года	ЦКО

**Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Тираж, экземпляров</b>	<b>Срок издания</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Ежегодный доклад</b> о деятельности государственных и муниципальных библиотек Кемеровской области: год 2015 /	50	1 кв.	ОПРБД
Программа и блокнот для <b>Совета директоров государственных и муниципальных библиотек</b>	40	1 кв.	ОПРБД
Библиотечная жизнь Кузбасса : период.сб. /	70	2 кв.	ОПРБД
<b>Программа на межведомственный праздник</b> «Библиотечная панорама»	100	2 кв.	ОПРБД
<b>Библиотечная жизнь Кузбасса</b> : период.сб. / Вып.2 (92).	70	3 кв.	ОПРБД
<b>Библиотечная жизнь Кузбасса</b> : период.сб. /	70	3 кв.	ОПРБД
<b>Библиотечная жизнь Кузбасса</b> : период.сб. /	70	4 кв.	ОПРБД
Программа для <b>VIII Сибирского библиотечного форума</b>	150	4 кв.	ОПРБД
<b>Модельные библиотеки</b> Кемеровской области [Электронный ресурс] / 1 электрон.опт. диск (DVD-R) : зв., цв.; 12 см., в контейнере.	50	3 кв.	ОПРБД

**Отдел библиотечного краеведения**

<b>Наименование издания</b>	<b>Тираж, экземпляров</b>	<b>Срок издания</b>	<b>Ответственный</b>
Киновселенная «Кузбасс» на печать только обложки (5 шт., 120x120) на CD-диски	6	Июнь	Макобок А.А. Чупрынина Т.С.
Книга Памяти Кемеровской области (по следам Акции «Поиск»)издание электронное, верстку делает полиграфический сектор	1	Ноябрь	Полосухина Т.Д.
Экологические проблемы Кемеровской области. Выпуск 20 на печать все издание (5 шт., А5), верстку делает полиграфический сектор	6	Март	Котышева Н.Н.
Экологические проблемы Кемеровской области. Выпуск 21 на печать все издание (5 шт., А5), верстку делает полиграфический сектор	6	Сентябрь	Котышева Н.Н.
Календарь знаменательных и памятных дат по Кемеровской области на 2017 годна печать все издание (15 шт., А5), верстку делает полиграфический сектор	15	Декабрь	Котышева Н.Н. Чупрынина Т.С.
Заголовки к выставкам: 1. Чернобыль: события и уроки 2. Юбиляры родного края 3. Святыни Кузбасса 4. Начни учиться с нами 5. Бриллианты Кузбасса в короне российского кино 6. Бизнес в Кузбассе 7. Кузнецкая крепость	7	В течение года	Полосухина Т.Д.

**Отдел образовательных и визуальных технологий**

<b>Наименование издания</b>	<b>Тираж, экземпляров</b>	<b>Срок издания</b>	<b>Ответственный</b>
Реклама по акции «Безопасный Интернет детям»	5	30.05.2016	Леонова Т.Г.
Информационные буклеты по обучающему центру	30	29.02.2016	Сысина Т.В.
Заголовок к выставке	1	14.03.2016	Федоренко В.Е.
Заголовок к выставке	1	31.03.2016	Федоренко В.Е.
Заголовок к выставке	1	31.05.2016	Федоренко В.Е.
Заголовок к выставке	1	31.08.2016	Федоренко В.Е.



**Отдел «Публичный центр правовой и социальной информации»**

<b>Наименование издания</b>	<b>Тираж, экземпляров</b>	<b>Срок издания</b>	<b>Ответственный</b>
Афиши, флаеры к мероприятиям	40	В течение года	Артюх Н.А.
Визитки о бесплатных юридических консультациях (по согласованию)	100	Февраль	Артюх Н.А.
Визитки отдела	100	Март	Артюх Н.А.
Буклеты о деятельности отдела	100	1 квартал	Артюх Н.А.

**Отдел «Центр культурных программ»**

<b>Наименование издания</b>	<b>Тираж, экземпляров</b>	<b>Срок издания</b>	<b>Ответственный</b>
Афиши формата А-3 для оформления мероприятий студии исторического танца «Сюита»			
Зимний бал "Свои люди - сочтемся" (Бал-стилизация с элементами ролевой игры по мотивам произведений Александра Николаевича Островского 1850-1861 годов	1 экз.	февраль	Коновалова Ж.З.
День рождения студии исторического танца «Сюита»	1 экз.	март	Коновалова Ж.З.
Ночь библиотек Общественный бал-маскарад "Летучая мышь"	1 экз.	апрель	Коновалова Ж.З.
Открытый бал	1 экз.	октябрь	Коновалова Ж.З.
Новогодний бал	1 экз.	декабрь	Коновалова Ж.З.
Баннеры для оформления выставок живописных работ и предметов ДПИ в музейной галерее и в Арт-галере (на плоттере) и афиш формата А-4			
Фотовыставка Ю.Я. Светлакова «Ойротские горизонты»	1 экз.	февраль	Коновалова Ж.З.
В рамках Года российского кино: Торжественное открытие Года кино: Интерактивная выставка «Мир кино – фото аппаратуры советской эпохи» - совместно с «Кузбасскино»	1 экз.	февраль	Коновалова Ж.З.
Персональная выставка картин Галины Давыдовой	1 экз.	февраль	Коновалова Ж.З.
Совместное мероприятие, посвященное кино с Кафедрой фото-видео творчества КемГИК	1 экз.	март	Коновалова Ж.З.
Персональная выставка живописных работ Пушкаренко Л.	1 экз.	март	Коновалова Ж.З.
Выставка живописных работ кемеровских художниц Коростылевой Ж.Д. и Киселевой Т.Б.	1 экз.	апрель	Коновалова Ж.З.
Персональная выставка живописных работ Г.П. Мешкова, участника ВОВ, посвященная празднованию Дня Победы	1 экз.	май	Коновалова Ж.З.

«КемОНБ им. В.Д. Фёдорова – молодому поколению Кузбасса» - «Реки искусства»	1 экз.	май	Коновалова Ж.З.
Выставка арт-объектов «Далекий и манящий Египет», совместно с центром дополнительного образования им. В.Волошиной, посвященная празднованию Масленицы	1 экз.	июнь-август	Коновалова Ж.З.
Выставка картин и предметов ДПИ посвященная Дню Шахтера. Выставка Г.И. Куватова, Хворостина В., Волашанюк В. (г. Березовский)	1 экз.	Август	Коновалова Ж.З.
Персональная выставка Н.И. Паршикова, совместно с департаментом сельского хозяйства	1 экз.	сентябрь	Коновалова Ж.З.
Персональная выставка живописных работ Кострицкого В.	1 экз.	октябрь	Коновалова Ж.З.
Областной конкурс-выставка изделий мастеров декоративно-прикладного и изобразительного искусства «Цветочная феерия», посвященный Дню матери	1 экз.	ноябрь	Коновалова Ж.З.
9 декабря Торжественное мероприятие, посвященное Дню Героя Отечества.	1 экз.	декабрь	Коновалова Ж.З.
Фотовыставки, афиши формата А-3 и А-4			
Персональная фотовыставка А.Чаплыгина	1 экз.	февраль	Коновалова Ж.З.
Персональная фотовыставка	1 экз.	апрель	Коновалова Ж.З.
Персональная фотовыставка А.Патрина «Любимый город»	1 экз.	май	Коновалова Ж.З.
Фотовыставка Кона В.В. «Путешествие на Эверест»	1 экз.	июль	Коновалова Ж.З.
Фотовыставка М. Иванова	1 экз.	сентябрь	Коновалова Ж.З.
Этикетаж для персональных выставок картин, фоторабот и декоративно-прикладных выставок	300 экз.	В течение года	Коновалова Ж.З.
Афиши формата А-3 для оформления мероприятий клубных объединений			
«Мир увлеченных»	1 экз.	март	Княжева Г.А.
«Фантазия и вдохновение творят чудеса»	1 экз.	июль	Княжева Г.А.
«Мой любимый декупаж»	1 экз.	октябрь	Княжева Г.А.
Афиши формата А-4 для размещения информации о расписании мастер-классов	12 экз.	ежемесячно	Княжева Г.А.
Выставка, посвященная 95-летию М.А. Небогатова: разделы и заглавие	4 экз.	август	Лаврушкина В.И.
Афиша А4 для записи слушателей в Школу родословия для начинающих	3 экз.	февраль	Лаврушкина В.И.
Программа V Историко-краеведческих Чтений	70 экз.	29 марта	Лаврушкина В.И.
Сертификаты за участие в V Историко-краеведческих Чтениях (формат А5)	60 экз.	29 марта 2015 г.	Лаврушкина В.И.

Дипломы I, II и III степени за лучший доклад на молодежной секции Историко-краеведческих Чтений	3	29 марта 2015 г.	Лаврушкина В.И.
Дипломы победителей за участие в литературной дистанционной викторине «Проданная Венера» (формат А4)	15	25 марта	Лаврушкина В.И.
Свидетельства участников дистанционной викторины (формат А5)	30	До 25 марта	Лаврушкина В.И.
Баннеры для оформления выставок в музейной галерее	12	В течение года	Коновалова Ж.З.
Афиши и объявления для оформления Ночи искусств и Библионочи -2015	15	В течение года	Коновалова Ж.З.
Визитки отдела	100	В течение года	Коновалова Ж.З.
Буклеты, посвященные Дню российского кино	12	В течение года	Коновалова Ж.З.

## РАЗДЕЛ 4. РАБОТА В ПРОЕКТАХ

№ п/п	Мероприятие	дата/период проведения	Центр культурных программ	Центр комплектования и каталогизации	Центр комплексного обслуживания	Отдел информационной политики и внешних связей	Публичный центр правовой и социальной информации	Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки	Отдел библиотечного краеведения	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	Отдел образовательных и визуальных технологий	Информационно-справочный отдел	Отдел хранения основного фонда	Издательский отдел	Отдел информационных технологий
<b>МЕЖДУНАРОДНЫЕ ПРОЕКТЫ</b>															
1	Корпоративная виртуальная справочная служба универсальных научных библиотек (ВСС КОРУНБ)								*			*			
<b>ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ</b>															
1	Национальная электронная библиотека			*				*					*		
2	Президентская библиотека им.Б.Н.Ельцина							*							
3	Проект Центра ЛИБНЕТ «Сводный каталог библиотек России» (СКБР):			*									*		
4	Проект Центра ЛИБНЕТ «Сводный каталог электронных ресурсов» (СКЭР):			*									*		
<b>МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЕ КОРПОРАТИВНЫЕ ПРОЕКТЫ</b>															
1	Олимпиада для старших школьников «Россия в электронном мире»							*							
2	Фотоконкурс «Взгляд иностранца»							*							
3	Межрегиональный проект «Сибирь в огне революций»							*							
4	Межрегиональный проект «Достоевский в Сибири»							*							
5	Межрегиональный проект к «120 летию Западно-Сибирской железной дороги»							*							
6	Российский сетевой проект «Бессмертная память о войне».							*							
7	Межрегиональная аналитическая роспись статей («МАРС»)				*							*			
8	<b>Арбикон</b> «Электронная доставка документов»											*			

№ п/п	Мероприятие	дата/период проведения	Центр культурных программ	Центр комплектования и каталогизации	Центр комплексного обслуживания	Отдел информационной политики и внешних связей	Публичный центр правовой и социальной информации	Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки	Отдел библиотечного краеведения	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	Отдел образовательных и визуальных технологий	Информационно-справочный отдел	Отдел хранения основного фонда	Издательский отдел	Отдел информационных технологий
1	Создание электронных копий документов (сканирование)		*		*				*			*			
2	Каталогизация электронных копий газет Кемеровской области (БД «Архив периодических изданий»)		*	*	*				*			*			
3	Электронный архив краеведческих периодических изданий Кузбасса						*				*	*			
4	«Электронная библиотека Кузбасса»: выполнение справок поступивших через службу сервиса ЭБК.		*		*				*		*				
5	Выполнение справок поступивших на сайт библиотеки в раздел «Спроси предметного библиотекаря».		*		*				*		*				
6	Каталогизация справок (БД «Архив выполненных справок»)		*		*				*						
7	Проект «Сводный каталог муниципальных библиотек Кузбасса»:			*											
8	Проект «Сводный каталог периодических изданий, выписываемых крупными библиотеками области»:			*											
10	Проект по созданию БД «Современное краеведение», «Весь Кузбасс», «Мультимедиа»:			*					*						
11	Кузбасс:Угол(В) зрения						*		*						
12	«Весь Кузбасс» (полнотекстовая электронная коллекция «Книги краеведческой тематики, изданные до 1944 г.»)						*								
13	«Выдающиеся деятели культуры Кузбасса»								*						
14	«Памятники Кузбасса»								*						
15	«Знаменательные даты Кемеровской области»								*				*		
16	Литературная карта Кузбасса		*												
17	Семейные хроники войны						*						*		
18	«Библиотечный портал Кемеровской области»								*						
19	«Культурный туризм»								*						

№ п/п	Мероприятие	дата/период проведения	Центр культурных программ	Центр комплектования и каталогизации	Центр комплексного обслуживания	Отдел информационной политики и внешних связей	Публичный центр правовой и социальной информации	Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки	Отдел библиотечного краеведения	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	Отдел образовательных и визуальных технологий	Информационно-справочный отдел	Отдел хранения основного фонда	Издательский отдел	Отдел информационных технологий
<b>ПРОЕКТЫ БИБЛИОТЕКИ</b>															
1	Каталогизация ретроспективной части фонда КемОНБ( <b>ретроспекция</b> )		*	*	*										
2	«Диалог культур и литератур Кемеровской области»				*										
3	«Информация каждому педагогу»		*		*									*	
4	«Университета 3-го возраста»		*		*		*				*				
5	«Сохранение цифрового наследия Кузбасса» (разработка)								*						
6	«Библиотека в социальных сетях»,					*									
7	«Акция «Поиск»								*					*	
8	«Арт-Бомонд»		*												
9	«КемОНБ им. В.Д. Фёдорова – молодому поколению Кузбасса»		*												
10	«Школа родословия»: лаборатория «Моя родословная»		*												
11	"Школа рукоделия"		*												
12	«Навстречу 100-летию В.Д. Фёдорова»		*												
13	«Библиотека – как центр общественной жизни»		*												
14	«Архив персональных художественных выставок»		*												
15	«Информационное выравнивание»										*				



№ п/п	Мероприятие	дата/период проведения	Центр культурных программ	Центр комплектования и каталогизации	Центр комплексного обслуживания	Отдел информационной политики и внешних связей	Публичный центр правовой и социальной информации	Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки	Отдел библиотечного краеведения	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	Отдел образовательных и визуальных технологий	Информационно-справочный отдел	Отдел хранения основного фонда	Издательский отдел	Отдел информационных технологий
	Активное участие в исследовательской деятельности Библиотеки в соответствии с Программой маркетинговых исследований	в течении года	*	*	*	*	*		*	*	*				
	Прикладное исследование для разработки инновационного проекта «Сохранение цифрового наследия Кузбасса».	в течении года							*						
	Научно-исследовательская работа со студентами ФГОУ ВО КемГИКпо направлениям «Библиотечно-информационная деятельность» и «Прикладная информатика».	в течении года							*						
	Мониторинг показателей эффективности по образовательной деятельности.	ежеквартально									*				
	Мониторинг востребованности услуги «Информирование» (продолжение)	1 квартал										*			
	Мониторинг востребованности электронных ресурсов, на которые оформлено право доступа (среди пользователей)	Май, сентябрь										*			
	Мониторинг востребованности электронных ресурсов, на которые оформлено право доступа (среди предметных библиотекарей)	Май, сентябрь										*			
	Мониторинг ресурсов агрегаторов и издателей с целью дальнейшей подписки или отказа от нее	Май, сентябрь										*			
	Разработка и актуализация нормативно-правовых и организационно-регламентирующих документов структурных подразделений библиотеки	в течении года	*	*							*				
	Организация работы Региональной интеллектуально-творческой лаборатории.	в течении года								*					
	Организация работы и ведение архива отдела и Музея истории библиотек и библиотечного дела Кемеровской области – поиск и восстановление недостающих документов, составление описей, передача документов в архив ОНБ	в течении года								*					
	Создание, редактирование, публикация статей в профессиональных изданиях	в течении года							*	*		*			





№ п/п	Мероприятие	дата проведения	Центр культурных программ	Центр комплектования и каталогизации	Центр комплексного обслуживания	Отдел информационной политики и внешних связей	Публичный центр правовой и социальной информации	Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки	Отдел библиотечного краеведения	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	Отдел образовательных и визуальных технологий	Информационно-справочный отдел	Отдел хранения основного фонда	Издательский отдел	Отдел информационных технологий	
	Конференция для организаторов Тотального диктанта (Новосибирск)	04-07 февраля				*										
	Межрегиональная научно-практическая конференция «Библиотека традиционная и электронная: смыслы и ценности» (Новосибирск)	05 -06 октября				*			*			*				
	XVII Всероссийский научно-практический семинар «Проблемы краеведческой деятельности библиотек» (Вебинар)								*							
	Командировка в Центр гигиены и реставрации книг ГПНТБ СО РАН (г. Новосибирск)												*			
	Участие в VIII Сибирском библиотечном форуме	ноябрь	*		*	*		*	*							
	Сертификация каталогизаторов Сводного каталога библиотек России (СКБР) - специалистов, прослушавших Теоретический курс - «Теория и практика машиночитаемой каталогизации в системе нормативно-методической базы РФ (форматы RUSMARC, ГОСТы, Российские правила каталогизации)» в 2013 году.	в течении года		*												
	Обучение сотрудников Библиотеки машиночитаемой каталогизации в формате RUSMARC, работе в АИБС «OPAC-Global», созданию БЗ в электронных каталогах библиотеки в соответствии с требованиями «Российских правил каталогизации» и ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (индивидуальные и групповые занятия – по требованию)	в течении года		*												
	Проведение занятий по повышению квалификации сотрудников библиотеки по Интернет-технологиям, работе с офисными приложениями, работе с отдельными компьютерными программами	в течении года									*	*	*			
	Проведение занятий на курсах повышения квалификации в Областном учебно-методическом центре работников культуры и искусства» (по приглашению)	в течении года						*	*							
	Проведение обучающих семинаров-практикумов библиотекарям области. Оказание методической и практической помощи библиотекам области. В соответствии со "Сводным планом методического обеспечения деятельности публичных (общедоступных) библиотек"	в течении года					*	*	*							
	Участие в проведении профессиональных мероприятиях библиотеки, в т.ч. «Деловой среде». В соответствии с Планом работы учреждения, Планом проведения "Деловой среды"	в течении года	*	*	*		*	*	*		*	*		*	*	*
	Участие в обучающих библиотечных семинарах, практикумах, консультациях в том числе по СМК. В соответствии с планами/программой обучающего семинара, практикума, консультации	в течении года	*	*	*		*				*	*				*

**План развития и функционирования системы менеджмента качества деятельности  
ГБУК КемОНБ им В.Д. Федорова на 2016г.**

№ п\п	Мероприятия	Период /сроки	Ответственные	Результат
1.	Планирование развития и функционирования СМК на 2016г. (по направлениям ответственности)	январь	Иванова Л.В., ответственный за СМК; Юрченко Я.Г. ответственный за процессный подход и мониторинг; Майнгардт Н.Л. ответственный за управление документацией; Ховятская Е.С., ответственный за внутренний аудит; Остапенко Э.М., ответственный за маркетинг и информирование общества	Размещение на внутренинтрасайте для обсуждения. Приказ на утверждение Плана развития и функционирования системы менеджмента качества деятельности ГБУК КемОНБ им В.Д. Федорова на 2016г.
2.	Планирование деятельности «Совета по качеству»- коллегиального органа учреждения	январь	Иванова Л.В., ответственный за СМК; Члены Совета по качеству	План работы Совета по качеству
3.	Формирование реестра отчетной документации	январь	Майнгардт Н.Л. ответственный за управление документацией;	Реестр отчетной документации
4.	Утверждение реестра форм записей	январь	Майнгардт Н.Л. ответственный за управление документацией; Члены рабочей группы направления	Реестр форм записей
5.	Утверждение альбома форм записей	январь	Майнгардт Н.Л. ответственный за управление документацией; Члены рабочей группы направления	Альбом форм записей
6.	Разработка, обсуждение и утверждение показателей мониторинга результатов деятельности структурных подразделений и должностных лиц, их целевое значение на первое полугодие 2016г.	январь-февраль	Юрченко Я.Г. ответственный за процессный подход и мониторинг; руководители структурных подразделений; должностные лица АУО	Приказ «Об утверждении показателей мониторинга результатов деятельности структурных подразделений и должностных лиц на первое полугодие 2016 г.»
7.	Обсуждение, утверждение правил ведения и оформления записей	январь-февраль	Майнгардт Н.Л. ответственный за управление документацией;	Приложение к ДП «Управление записями» «Правила ведения записей»
8.	Внесение дополнений и изменений в нормативно-правовую и	февраль	Иванова Л.В., ответственный за СМК; разработчики организационно-	План разработки и актуализации нормативной документации на

№ п\п	Мероприятия	Период /сроки	Ответственные	Результат
	организационно-регламентирующую документацию СМК, структурных подразделений, учреждения в связи с введением новой организационной структуры библиотеки.		регламентирующей документации СМК; руководители структурных подразделений;	2016г. ( с внесенными изменениями и дополнениями).
9.	<b>Контроль выполнения Плана актуализации и разработки документации учреждения на 2016г.</b>	ежеквартально последний месяц в квартале	Иванова Л.В., ответственный за СМК;	Аналитическая справка по результатам контроля
10.	<b>Контроль ведения реестра документов</b>	ежеквартально последний месяц в квартале	Майнгардт Н.Л. ответственный за управление документацией;	Аналитическая справка по результатам контроля
11.	Актуализация, утверждение Словаря терминов и определений СМК	февраль, июль	Майнгардт Н.Л. ответственный за управление документацией; Члены рабочей группы направления	Словарь терминов и определений СМК
12.	Формирование рабочей группы по разработке ИК обеспечивающих процессов. Планирование деятельности рабочей группы по разработке ИК обеспечивающих процессов на 2016г.	февраль	Юрченко Я.Г., ответственный за процессный подход и мониторинг Владельцы обеспечивающих процессов	Приказ «О формировании рабочей группы по разработке ИК обеспечивающих процессов»
13.	<b>Контроль деятельности рабочей группы по разработке Информационных карт обеспечивающих процессов</b>	В соответствии с Планом деятельности рабочей группы по разработке ИК обеспечивающих процессов	Юрченко Я.Г., ответственный за процессный подход и мониторинг	Анализ результатов деятельности рабочей группы по разработке ИК (ежеквартально)
14.	Разработка и утверждение Программы маркетинговых исследований	февраль	Остапенко Э.М., ответственный за маркетинг и информирование общества Члены рабочей группы направления	Программа маркетинговых исследований
15.	<b>Контроль выполнения Программы маркетинговых исследований</b>	На период выполнения Программы маркетинговых исследований	Иванова Л.В., ответственный за СМК;	Анализ СМК со стороны руководства

№ п\п	Мероприятия	Период /сроки	Ответственные	Результат
16.	Подготовка проекта приказа о проведении внутреннего аудита СМК	март	Ховятская Е.С., ответственный за внутренний аудит;	Приказ о проведении внутреннего аудита СМК
17.	Подготовка Программы внутреннего аудита СМК	март	Ховятская Е.С., ответственный за внутренний аудит;	Программа внутреннего аудита СМК на 2016 год
18.	<b>Контроль за проведением внутренних аудитов</b>	На период проведения ВА	Иванова Л.В., ответственный за СМК;	Анализ СМК со стороны руководства
19.	Подготовка Планов внутреннего аудита СМК	март-апрель	Руководители групп аудиторов	Планы внутреннего аудита структурных подразделений и должностных лиц
20.	Проведение предварительного совещания по вопросам организации и проведения внутреннего аудита	апрель	Ховятская Е.С., ответственный за внутренний аудит; Иванова Л.В., ответственный за СМК;	Протокол проведения совещания аудиторов
21.	Проведение внутреннего аудита	апрель	Группы аудиторов	Отчеты о результатах внутреннего аудита в структурных подразделениях
22.	Подготовка Планов коррекций/корректирующих и предупреждающих действий заведующими структурными подразделениями и должностными лицами по результатам внутреннего аудита СМК	апрель	заведующие структурными подразделениями, должностные лица	Планы коррекций/корректирующих и предупреждающих действий по результатам внутреннего аудита
23.	Составление Сводного плана корректирующих и предупреждающих действий по результатам внутреннего аудита СМК	май-июнь	Иванова Л.В., ответственный за СМК; заведующие структурными подразделениями, должностные лица	Сводный план корректирующих и предупреждающих действий по результатам внутреннего аудита СМК
24.	<b>Контроль выполнения Сводного плана корректирующих и предупреждающих действий по результатам ВА СМК</b>	На период выполнения Сводного плана	Иванова Л.В., ответственный за СМК;	Анализ СМК со стороны руководства
25.	Проведение анкетирования по результатам проведения внутреннего аудита СМК	май-июнь	Ховятская Е.С., ответственный за внутренний аудит, Куксова М.С., гл. библиотекарь отдела прогнозирования и развития библиотечного дела	Отчет об исследовании

№ п\п	Мероприятия	Период /сроки	Ответственные	Результат
26.	Составление отчета по результатам внутреннего аудита СМК	май-сентябрь	Ховятская Е.С., ответственный за внутренний аудит	Отчет о результатах внутреннего аудита
27.	Разработать, обсудить, утвердить показатели мониторинга результатов деятельности структурных подразделений и должностных лиц, а также их целевое значение на второе полугодие 2016 года	май	Юрченко Я.Г., ответственный за процессный подход и мониторинг	Приказ «Об утверждении показателей мониторинга результатов деятельности структурных подразделений и должностных лиц на второе полугодие 2016 г.»
28.	Актуализация Инструкции по делопроизводству	май	Майнгардт Н.Л. ответственный за управление документацией	Инструкция по делопроизводству
29.	Внесение изменений и дополнений в Руководство по качеству	май-июнь	Иванова Л.В., ответственный за СМК;	Руководство по качеству (новая редакция)
30.	Сбор данных о фактически достигнутых показателях мониторинга результатов деятельности структурных подразделений и должностных лиц за первое полугодие 2016 года в разрезе основных и обеспечивающих процессов	июнь	Юрченко Я.Г., ответственный за процессный подход и мониторинг Руководители структурных подразделений Должностные лица АУО	Свод данных о фактически достигнутых показателях мониторинга результатов деятельности структурных подразделений и должностных лиц за первое полугодие 2016 года в разрезе основных и обеспечивающих процессов
31.	Отчет о результатах проведенных маркетинговых исследований за первое полугодие 2016г.	июнь	Худякова В.А., Полосухина Т.Д., члены рабочей группы ответственные за маркетинг и информирование общества	Отчет о результатах маркетинговых исследований Реестр требований потребителей
32.	Анализ выполнения показателей мониторинга результатов деятельности структурных подразделений и должностных лиц за первое полугодие 2016 года в разрезе основных и обеспечивающих процессов.	июль	Юрченко Я.Г., ответственный за процессный подход и мониторинг	Анализ выполнения показателей мониторинга результатов деятельности структурных подразделений и должностных лиц за первое полугодие 2016 года в разрезе основных и обеспечивающих процессов
33.	Планирование деятельности библиотеки по подготовки к инспекционному контролю СМК ЦСМ	август	Высшее руководство библиотеки, должностные лица, руководители структурных подразделений	План подготовки библиотеки к инспекционному контролю СМК ЦСМ
34.	Проведение анализа СМК со стороны руководства при подготовке к инспекционному контролю ЦСМ	август	Высшее руководство библиотеки, Иванова Л.В., ответственный за СМК;	Анализ СМК со стороны руководства
35.	Актуализация, утверждение реестра форм записей	сентябрь	Майнгардт Н.Л. ответственный за управление документацией;	Реестр форм записей

№ п\п	Мероприятия	Период /сроки	Ответственные	Результат
			Члены рабочей группы направления	
36.	Актуализация, утверждение альбома форм записей	сентябрь	Майнгардт Н.Л. ответственный за управление документацией; Члены рабочей группы направления	Альбом форм записей
37.	Консультации по теме «Организация СМК» при подготовке к инспекционному контролю ЦСМ	сентябрь-октябрь	Иванова Л.В., ответственный за СМК, Ответственные за направления СМК.	Проведение консультаций в соответствии с Планом подготовки и проведения инспекционного контроля
38.	Подготовка пакета документов СМК для проведения предварительного изучения в рамках инспекционного контроля ЦСМ	сентябрь-октябрь	Иванова Л.В., ответственный за СМК, Ответственные за направления СМК.	Организационно-регламентирующая документация СМК
39.	Проведение инспекционного контроля ЦСМ на соответствие документации учреждения требованиям ГОСТ ISO 9001-2011(ISO 9001:2008),	октябрь	Иванова Л.В., ответственный за СМК,	Документация инспекционного контроля ЦСМ
40.	Планирование деятельности по актуализации нормативной документации ГБУК КемОНБ им В.Д. Федорова на период 2017-2018гг.	ноябрь-декабрь	Иванова Л.В., ответственный за СМК; Руководители структурных подразделений, должностные лица	План разработки и актуализации нормативной документации ГБУК КемОНБ им В.Д. Федорова на период 2017-2018гг.
41.	Сбор данных о фактически достигнутых показателях мониторинга результатов деятельности структурных подразделений и должностных лиц за второе полугодие 2016 года в разрезе основных и обеспечивающих процессов	декабрь	Юрченко Я.Г., ответственный за процессный подход и мониторинг Руководители структурных подразделений Должностные лица АУО	Свод данных о фактически достигнутых показателях мониторинга результатов деятельности структурных подразделений и должностных лиц за первое полугодие 2016 года в разрезе основных и обеспечивающих процессов
42.	Отчет о результатах проведенных маркетинговых исследований за второе полугодие 2016г.	декабрь	Худякова В.А., Полосухина Т.Д., члены рабочей группы ответственные за маркетинг и информирование общества	Отчет о результатах маркетинговых исследований Реестр требований потребителей
43.	Анализ деятельности «Совета по качеству»- коллегиального органа учреждения	декабрь	Иванова Л.В., ответственный за СМК; Члены Совета по качеству	Анализ работы Совета по качеству
44.	Проведение анализа СМК со стороны руководства	декабрь	Иванова Л.В., ответственный за СМК;	Анализ СМК со стороны руководства
45.	Анализ выполнения показателей	Декабрь 2016г.-	Юрченко Я.Г., ответственный за	Анализ выполнения показателей

№ п\п	Мероприятия	Период /сроки	Ответственные	Результат
	мониторинга результатов деятельности структурных подразделений и должностных лиц за первое полугодие 2016 года в разрезе основных и обеспечивающих процессов.	январь 2017г.	процессный подход и мониторинг	мониторинга результатов деятельности структурных подразделений и должностных лиц за первое полугодие 2016 года в разрезе основных и обеспечивающих процессов
<b>В течении года</b>				
46.	Организация работы и участие в заседаниях Совета по качеству.	В соответствии с планом работы Совета по качеству	Иванова Л.В., ответственный за СМК; Остапенко Э.М., секретарь Совета по качеству; Ответственные за направления СМК; Члены Совета по качеству	Протоколы заседаний Совета по качеству
47.	<i>Контроль внесения изменений в отраслевом законодательстве, оповещение о произошедших изменениях</i>		Майнгардт Н.Л. ответственный за управление документацией	Информационное сообщение об изменениях в рамках «Деловой среды» на интрасайте библиотеки
48.	Подготовка и издание корпоративной газеты «Вестник Фёдоровки»	до 25.03 до 26 05 до 10.10 до 25.12	Остапенко Э.М., ответственный за маркетинг и информирование общества; Милая Д.В., заведующая сектором полиграфической работы Молодежный Совет ОНБ	выпуск газеты №2 выпуск газеты №3 выпуск газеты №4 выпуск газеты №5
49.	Информирование общественности о мероприятиях библиотеки в средствах массовой информации	В соответствии с Планом работы отдела информационной политики	Остапенко Э.М., ответственный за маркетинг и информирование общества	не менее 95% выполнения показателей информационного сопровождения деятельности библиотеки
50.	Обеспечение средств интерьерной и внешней рекламы учреждения		Милая Д.В., заведующая сектором полиграфической работы	не менее 95% выполнения плана выпуска издательской продукции



**План разработки и актуализации нормативной документации  
ГБУК КемОНБ им В.Д. Федорова на 2016г**

мероприятие	структурное подразделение	ответственный	статус (дата утверждения)	период разработки /актуализации	Дата принятия /утверждения
<b>Январь 2016г.</b>					
Положение о фонде отделения естественных, технических и сельскохозяйственных знаний	Отдел «Центр комплексного обслуживания»	Худякова В.А., заведующий отделом «Центр комплексного обслуживания»	26.02.2012 г. /новая редакция	ноябрь-декабрь 2015 г.	январь
Положение о фонде сектора книжных коллекций	Отдел «Центр комплексного обслуживания»	Худякова В.А., заведующий отделом «Центр комплексного обслуживания»	17.12.2008 г. /новая редакция	ноябрь-декабрь 2015 г.	январь
<b>Февраль 2016г.</b>					
Положение об отделении естественных, технических и сельскохозяйственных знаний	Отдел «Центр комплексного обслуживания»	Худякова В.А., заведующий отделом «Центр комплексного обслуживания»	26.02.2012 г. /новая редакция	февраль	февраль
Планирование работы отделов реализующих обеспечивающие процессы -Отдел организационной и кадровой работы -Хозяйственный отдел -Отдел эксплуатации зданий -Отдел охраны	Отдел организационной и кадровой работы Хозяйственный отдел Отдел эксплуатации зданий Отдел охраны	Петроканец Л.Г., начальник отдела организационной и кадровой работы Кочукова Ш.Г., начальник хозяйственного отдела, Коцубинский М.А., начальник отдела эксплуатации зданий Рей Т.В., заместитель директора по хозяйственной работе и безопасности	новый документ	февраль	февраль
Должностная инструкция начальника хозяйственного отдела	Отдел организационной и кадровой работы	Петроканец Л.Г., начальник отдела организационной и кадровой работы	новый документ	февраль	февраль
Руководство по использованию фирменного стиля	Отдел информационной политики	Остапенко Э.М. заведующий отделом информационной политики	новый документ	февраль	февраль
Внесение корректив и исправлений в Матрицу ответственности	Административно-управленческий отдел	Юрченко Я.Г. заместитель директора по библиотечной работе Иванова Л.В., ученый	2015г. /новая редакция	февраль	февраль

		секретарь/ответственный за СМК			
Разработка ДИ на заведующего отдела Центр культурных программ	Отдел организационной и кадровой работы	Петроканец Л.Г., начальник отдела организационной и кадровой работы	2015г. /новая редакция	февраль	февраль
Внесение изменений в Положение об отделе Центр культурных программ ПСП 03-2015	Отдел «Центр культурных программ»	Коновалова Ж.З. заведующий отделом «Центр культурных программ»	2015г. /новая редакция	февраль	февраль
Разработка новой редакции Положения об Отделе организационной и кадровой работы СМК ПСП 13-2015	Отдел организационной и кадровой работы	Петроканец Л.Г., начальник отдела организационной и кадровой работы	2015г. /новая редакция	февраль	февраль
Внесение изменений в Положение о фонде ОГЗ СМК ПД 20-2015	Отдел «Центр комплексного обслуживания»	Худякова В.А., заведующий отделом «Центр комплексного обслуживания»	Внесение изменений	февраль	февраль
Внесение изменений в Положение об ОГЗ СМК ПСП 11-2015	Отдел «Центр комплексного обслуживания»	Худякова В.А., заведующий отделом «Центр комплексного обслуживания»	Внесение изменений	февраль	февраль
Должностные инструкции сотрудников отделения информационных ресурсов на иностранных языках и языках народов России	Отдел «Центр комплексного обслуживания»	Худякова В.А., заведующий отделом «Центр комплексного обслуживания»	10.10.2012 г /новая редакция	ноябрь-декабрь 2015 г.	февраль
Должностные инструкции сотрудников отделения естественных, технических и сельскохозяйственных знаний	Отдел «Центр комплексного обслуживания»	Худякова В.А., заведующий отделом «Центр комплексного обслуживания»	2009 г. /новая редакция	декабрь 2015г.– январь 2016г.	февраль
Должностные инструкции сотрудников отделения гуманитарных знаний	Отдел «Центр комплексного обслуживания»	Худякова В.А., заведующий отделом «Центр комплексного обслуживания»	2012 г. /новая редакция	ноябрь–декабрь 2015 г.	февраль
Положение об отделе эксплуатации зданий	Отдел эксплуатации зданий	Коцубинский М.А., начальник отдела эксплуатации зданий	2015 /новая редакция	февраль	февраль
Должностная инструкция начальника отдела эксплуатации зданий	Отдел организационной и кадровой работы	Петроканец Л.Г., начальник отдела организационной и кадровой работы	2015 /новая редакция	февраль	февраль
Должностные инструкции сотрудников отдела эксплуатации зданий	Отдел эксплуатации зданий	Коцубинский М.А., начальник отдела эксплуатации зданий	2015 /новая редакция	февраль	февраль
Инструкция о пропускном режиме	Административно-управленческий отдел	Рей Т.В., заместитель директора по хозяйственной работе и безопасности	новый документ	февраль	февраль

Правила пользования «Сервис-центром»	Отдел «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	Потапова О.М., заведующий отделом «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	новый документ	февраль	февраль
<b>Март 2016г.</b>					
Положение об Отделе охраны	Административно-управленческий отдел	Рей Т.В., заместитель директора по хозяйственной работе и безопасности	новый документ	март	март
Должностные инструкции сотрудников Отделы охраны	Административно-управленческий отдел	Рей Т.В., заместитель директора по хозяйственной работе и безопасности	новый документ	март	март
Положение о Хозяйственном отделе	Хозяйственный отдел	Кочукова Ш.Г., начальник Хозяйственного отдела	новый документ	март	март
Должностная инструкция уборщика служебных и производственных помещений хозяйственного отдела			новая редакция	март	март
Должностная инструкция гардеробщика хозяйственного отдела			новая редакция	март	март
Должностная инструкция подсобного рабочего хозяйственного отдела			новая редакция	март	март
Внесение изменений в ИК культурно-досуговая деятельность	Административно-управленческий отдел	Козленко В.Н., заместитель директора по творческому развитию	2015г. /новая редакция	март	март
Положение о группе предметных библиотекарей	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	01.04.2013г. /новая редакция	март	март
Технологическая инструкция по работе в Службе сервиса ЭБК	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	новый документ	март	март
Положение об Информационно-справочном отделе	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	август 2015г / новая редакция	март	март
Положение о дистанционной работе сотрудников	Отдел организационной и кадровой работы	Петроканец Л.Г., начальник отдела организационной и кадровой работы	01.11.2013 /новая редакция	март	март

Новая редакция Положения об Отделе образовательных и визуальных технологий СМК ПСП 02-2015	Отдел образовательных и визуальных технологий	Сысина Т.В., заведующий отделом образовательных и визуальных технологий	новая редакция	март	март
Разработка ДИ на техника-программиста Отдел образовательных и визуальных технологий	Отдел образовательных и визуальных технологий	Сысина Т.В., заведующий отделом образовательных и визуальных технологий	новый документ	март	март
Положение о сохранности фондов ГБУК КемОНБ им. В.Д.Федорова	Отдел хранения основного фонда	Самсонова Т.А., заведующий отделом хранения основного фонда	22.11.2012г. /новая редакция	февраль-март	март
Положение о базе данных «Знаменательные даты Кемеровской области»	Отдел библиотечного краеведения	Полосухина Т.Д. заведующий отделом библиотечного краеведения	новый документ	февраль – март	март
Положение о полнотекстовой базе данных «Современное краеведение»	Отдел библиотечного краеведения	Полосухина Т.Д. заведующий отделом библиотечного краеведения	новый документ	ноябрь – декабрь 2015г.	март
Положение об Электронном краеведческом каталоге КемОНБ им. В.Д. Федорова	Отдел библиотечного краеведения	Полосухина Т.Д. заведующий отделом библиотечного краеведения	22.08.2013г. /новая редакция	сентябрь – октябрь 2015 г.	март
Положение об официальном web-сайте библиотеки	Отдел информационной политики	Остапенко Э.М. заведующий отделом информационной политики	новая редакция	март	март
<b>Апрель 2016г.</b>					
Инструкция по приему, выдаче ценностей в гардеробе	Хозяйственный отдел	Кочукова Ш.Г., начальник Хозяйственного отдела	новая редакция	апрель	апрель
Инструкции о ключевом хозяйстве	Административно-управленческий отдел	Рей Т.В., заместитель директора по хозяйственной работе и безопасности	2009г. /новая редакция	апрель	апрель
Положение об отделе информационной политики	Отдел информационной политики	Остапенко Э.М. заведующий отделом информационной политики	новая редакция	апрель	апрель
ДИ сотрудников отдела информационной политики	Отдел информационной политики	Остапенко Э.М. заведующий отделом информационной политики	новая редакция	апрель	апрель
Положение об экспертном Совете по развитию web-сайта	Отдел информационной политики	Остапенко Э.М. заведующий отделом информационной политики	новая редакция	апрель	апрель
Положение о Секторе программного обеспечения	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным	август 2015г / новая	март	апрель

		отделом	редакция		
Положение о Секторе «Коворкинг-центр»	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	06.2015г. / новая редакция	март	апрель
Внесение изменений в ИК Образовательная деятельность	Отдел образовательных и визуальных технологий	Сысина Т.В., заведующий отделом образовательных и визуальных технологий	новая редакция	апрель	апрель
Должностные инструкции сотрудников отдела «Публичный центр правовой и социальной информации»Артюх Н.А., Лучшева Н.С.	Отдел «Публичный центр правовой и социальной информации»	Артюх Н.А., заведующий отделом «Публичный центр правовой и социальной информации»	2012г. /новая редакция	март – апрель	апрель
Должностные инструкции сотрудников отдела «Публичный центр правовой и социальной информации» Масальская М.В.	Отдел «Публичный центр правовой и социальной информации»	Артюх Н.А., заведующий отделом «Публичный центр правовой и социальной информации»	2015г. /новая редакция	март – апрель	апрель
Положение о системе повышения квалификации сотрудников библиотеки	Отдел организационной и кадровой работы	Петроканец Л.Г., начальник отдела организационной и кадровой работы	2011г /новая редакция	март-апрель 2016	апрель
Положение о системе непрерывного профессионального образования сотрудников ГБУК КемОНБ им. В.Д. Федорова	Административно-управленческий отдел	Иванова Л.В., ученый секретарь	новый документ	март	апрель
Положение о сквозном обслуживании пользователей	Отдел «Центр комплексного обслуживания»	Худякова В.А., заведующий отделом «Центр комплексного обслуживания»	новый документ	март	апрель
<b>Май 2016г.</b>					
Инструкция о порядке пропуска разных категорий пользователей	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	новый документ	май	май
Должностные инструкции: Заведующий Сектором программного обеспечения; Главный библиотекарь Сектора программного обеспечения; Заведующий Сектором «Коворкинг-центр»; Библиотекарь Сектора «Коворкинг-центр»;	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	новый документ	апрель	май
Внесение изменений в Положения о Секторе регистрации пользователей (в связи с	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным	новая редакция	апрель	май

изменениями в названии)		отделом			
Положение о работе с документами, переданными ВГУК «КемОНБ им. В.Д. Фёдорова» Губернатором Кемеровской области	Отдел «Центр комплектования и каталогизации»	Чухонцева Н.В., заведующий отделом «Центр комплектования и каталогизации»	22.07.2010г. /новая редакция	январь-май .	май
Положение о работе с пожертвованиями (дарами) в КемОНБ им. В.Д. Фёдорова	Отдел «Центр комплектования и каталогизации»	Чухонцева Н.В., заведующий отделом «Центр комплектования и каталогизации»	22.07.2010г. /новая редакция	январь-май	май
Инструкция по работе с отказами	Отдел «Центр комплектования и каталогизации»	Чухонцева Н.В., заведующий отделом «Центр комплектования и каталогизации»	01.12.2010г. /новая редакция	январь-май	май
Инструкция по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»	Отдел «Центр комплектования и каталогизации»	Чухонцева Н.В., заведующий отделом «Центр комплектования и каталогизации»	01.12.2010г. /новая редакция	январь-май	май
Положение об электронном каталоге Кемеровской областной научной библиотеки им. В.Д. Фёдорова	Отдел «Центр комплектования и каталогизации»	Чухонцева Н.В., заведующий отделом «Центр комплектования и каталогизации»	01.12.2010г. /новая редакция	январь-май	май
Инструкция по созданию ключевых слов в АБИС «ОРАС-Global»	Отдел «Центр комплектования и каталогизации»	Чухонцева Н.В., заведующий отделом «Центр комплектования и каталогизации»	13.12.2012г. /новая редакция	январь-май	май
Положение «О Совете по формированию фондов в КемОНБ им. В. Д. Фёдорова»	Отдел «Центр комплектования и каталогизации»	Чухонцева Н.В., заведующий отделом «Центр комплектования и каталогизации»	01.10.2011г. /новая редакция	январь-май	май
Положение об электронном энциклопедическом ресурсе «Литературная карта Кузбасса»	Отдел «Центр культурных программ»	Коновалова Ж.З. заведующий отделом «Центр культурных программ»	новый документ	апрель – май	май
Инструкция по обработке и защите персональных данных работников	Отдел организационной и кадровой работы	Петроканец Л.Г., начальник отдела организационной и кадровой работы	2009г. / новая редакция	май	май
<b>Июнь 2016г.</b>					
Положение о Комиссии по сохранности библиотечных фондов ГБУК КемОНБ им. В.Д. Федорова	Отдел хранения основного фонда	Самсонова Т.А., заведующий отделом хранения основного фонда	26.06.2001г /новая редакция	май-июнь	июнь
Правила пользования Коворкинг-центром	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	новый документ	июнь	июнь
Положение о Секторе информационных ресурсов	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	новый документ	июнь	июнь
Положение о Региональной интеллектуально-	Отдел	.Ховятская Е.С. заведующий	2010г.	июнь	июнь

творческой лаборатории	прогнозирования и развития библиотечного дела	отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	/новая редакция		
Положение о системе непрерывного профессионального образования работников библиотек Кемеровской области	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	.Ховятская Е.С. заведующий отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	2011г. /новая редакция	июнь	июнь
Положение о формировании кадрового резерва сотрудников библиотеки	Отдел организационной и кадровой работы	Петроканец Л.Г., начальник отдела организационной и кадровой работы	2011 г. /новая редакция	апрель – май	июнь
<b>Июль 2016г.</b>					
Положение о фонде отдела прогнозирования и развития библиотечного дела	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	.Ховятская Е.С. заведующий отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	13.12.2010г. /новая редакция	июль	июль
Положение о периодическом печатном издании «Библиотечная жизнь Кузбасса»	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	.Ховятская Е.С. заведующий отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	13.12.2010 /новая редакция	июль	июль
Положение о Редакционном совете сборника «Библиотечная жизнь Кузбасса»	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	.Ховятская Е.С. заведующий отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	13.12.2010 /новая редакция	июль	июль
Положение о базе данных «Памятники Кузбасса»	Отдел библиотечного краеведения	Полосухина Т.Д. заведующий отделом библиотечного краеведения	новый документ	Июнь – июль	июль
Положение об Учебном центре ЭБК	Отдел образовательных и визуальных технологий	Сысина Т.В., заведующий отделом образовательных и визуальных технологий	новый документ	18 июня - 01 июля 2015г.	июль
<b>Август 2016г.</b>					
Положение о системе показателей статистического учета в ГБУК КемОНБ им. В.Д. Федорова	Административно-управленческий отдел	Юрченко Я.Г., заместитель директора по библиотечному делу	2011г. /новая редакция	август	август
Инструкцией по заполнению первичных форм	Административно	Юрченко Я.Г., заместитель	2011г.	август	август

статистического учета в ГБУК КемОНБ им. В.Д. Федорова	-управленческий отдел	директора по библиотечному делу	/новая редакция		
Положение о Виртуальном читальном зале	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	14.12.2012г. /новая редакция	август	август
Правила пользования Виртуальным читальным залом	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	14.12.2012г /новая редакция	август	август
Инструкция по заполнению страниц мини-сайта Библиотечного портала Кемеровской области	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	Ховятская Е.С. Заведующий отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	август 2014 /новая редакция	август	август
Положение об официальном веб-сайте «Библиотечный портал Кемеровской области»	Информационно-справочный отдел	Ховятская Е.С. Заведующий отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	02.04.2013 /новая редакция	август	август
Положение об отделе прогнозирования и развития библиотечного дела	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	.Ховятская Е.С. Заведующий отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	02.02.2012г. /новая редакция	июнь-август	август
Положение о Центре прикладных библиотечных исследований	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	.Ховятская Е.С. Заведующий отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	09.02.1995г /новая редакция.	август	август
Положение о культурно-досуговой деятельности	Отдел «Центр культурных программ»	Коновалова Ж.З. заведующий отделом «Центр культурных программ»	Новый документ	август	август
Регламент методической деятельности ГБУК КемОНБ им В.Д. Федорова	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	.Ховятская Е.С. заведующий отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	Новый документ	август	август
<b>Сентябрь 2016г.</b>					
Положение о библиографической базе данных «Герои Социалистического Труда – кузбассовцы»	Отдел библиотечного краеведения	Полосухина Т.Д. заведующий отделом библиотечного краеведения	новый документ	Август - сентябрь	август
Должностные инструкции на гл. библиотекаря отдела прогнозирования и развития библиотечного дела	Отдел прогнозирования и развития	.Ховятская Е.С. Заведующий отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	18.08.2013г. /новая редакция	август	август



	библиотечного дела				
Должностная инструкция на зав. отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	Отдел прогнозирования и развития библиотечного дела	.Ховятская Е.С. Заведующий отделом прогнозирования и развития библиотечного дела	18.08.2013г. /новая редакция	август	август
Внесение изменений в должностные инструкции (Сектор информационных ресурсов)	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	2015г./новая редакция	сентябрь 2016	30.09.2016
<b>Октябрь 2016г.</b>					
Положение об отделе «Публичный центр правовой и социальной информации»	Отдел «Публичный центр правовой и социальной информации»	Артюх Н.А., заведующий отделом «Публичный центр правовой и социальной информации»	новый документ	июнь – июль	октябрь
Инструкция о проверке библиотечного фонда ГБУК КемОНБ им. В.Д. Федорова	Отдел хранения основного фонда	Самсонова Т.А., заведующий отделом хранения основного фонда	новый документ	октябрь	октябрь
Инструкция по остановке и запуску сервера на случай чрезвычайной ситуации	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	новый документ	октябрь	октябрь
Внесение изменений в должностные инструкции (Сектор доставки документов, Сектор программного обеспечения)	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом	новая редакция	октябрь	октябрь
Регламент образовательной деятельности ГБУК КемОНБ им В.Д. Федорова	Отдел образовательных и визуальных технологий	Сысина Т.В., заведующий отделом образовательных и визуальных технологий	новый документ	октябрь	октябрь
<b>Ноябрь 2016г.</b>					
Положение об электронном энциклопедическом ресурсе «Выдающиеся деятели культуры Кемеровской области»	Отдел библиотечного краеведения	Полосухина Т.Д. заведующий отделом библиотечного краеведения	12.01.2015г. /новая редакция	октябрь – ноябрь	ноябрь
Внесение изменений в должностные инструкции сотрудников Сектора регистрации пользователей (в связи с изменениями в названиях подразделений)	Информационно-справочный отдел	Майнгардт Н.Л., заведующий информационно-справочным отделом		октябрь – ноябрь	ноябрь
<b>Декабрь 2016г.</b>					
Положение о нагрудном знаке	Отдел информационной политики и	Остапенко Э.М. заведующий отделом информационной политики	11. 2013 г. /новая редакция	декабрь	декабрь

	внешних связей				
Положение о системе каталогов и баз данных ГБУК КемОНБ (с Приложением списка БД)	Отдел «Центр комплектования и каталогизации»	Чухонцева Н.В., заведующий отделом «Центр комплектования и каталогизации»	Новый документ	февраль-декабрь.	декабрь
Инструкция по сохранности электронного фонда ГБУК КемОНБ им. В.Д Федорова	Отдел «Центр комплектования и каталогизации»	Чухонцева Н.В., заведующий отделом «Центр комплектования и каталогизации»	12.12.2012г. /новая редакция	июнь-декабрь	декабрь
Инструкция о порядке исключения документов из библиотечных фондов ГБУК КемОНБ им. В.Д. Федорова	Отдел «Центр комплектования и каталогизации»	Чухонцева Н.В., заведующий отделом «Центр комплектования и каталогизации»	08.08.2002г /новая редакция	сентябрь-ноябрь	декабрь
	Отдел хранения основного фонда	Самсонова Т.А., заведующий отделом хранения основного фонда	08.08.2002г /новая редакция	сентябрь-ноябрь	декабрь
Инструкция по работе ЭЧЗ Президентской библиотеки	Отдел «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	Потапова О.М., заведующий отделом «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	01.12.2013г. /новая редакция	ноябрь	декабрь
Положение об отделе «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	Отдел «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	Потапова О.М., заведующий отделом «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	29.03.2014г. /новая редакция	ноябрь	декабрь
Положение о «Лаборатории по оцифровке документов»	Отдел «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	Потапова О.М., заведующий отделом «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	29.03.2014г. /новая редакция	ноябрь	декабрь
Положение о «Сервис-центре»	Отдел «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	Потапова О.М., заведующий отделом «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	29.03.2014г. /новая редакция	ноябрь	декабрь

Должностные инструкции сотрудников отдела «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	Отдел «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	Потапова О.М., заведующий отделом «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	31.01.2014 - 31.12.2014г. /новая редакция	ноябрь	декабрь
Инструкция по обработке файлов формата TIFF с целью применению изображениям требований регламента при помощи программного обеспечения AdobePhotoshopCS2	Отдел «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	Потапова О.М., заведующий отделом «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	01.09.2014г. /новая редакция	ноябрь	декабрь
Инструкция по оцифровке книг и газет в формате TIFFс помощью XnView	Отдел «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	Потапова О.М., заведующий отделом «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	01.09.2014г. /новая редакция	ноябрь	декабрь
Инструкция по объединению файлов формата TIFF в один многостраничный файл PDF с целью уменьшения размера файла	Отдел «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	Потапова О.М., заведующий отделом «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина»	01.09.2014г. /новая редакция	ноябрь	декабрь
Положение о фонде отдела « Образовательных и визуальных технологий»	Отдел образовательных и визуальных технологий	Сысина Т.В., заведующий отделом образовательных и визуальных технологий	Новый документ	ноябрь	декабрь